

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

**Ajánlatkérő:**

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola  
9400 Sopron, Fenyő tér 1.**

**A beszerzés elnevezése:**

***Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez kapcsolódó vízesblokkok felújítási munkái tárgyában***

Kbt. III. rész, 115. § (1) bekezdés szerinti közbeszerzési eljárás

Segédlet a Közbeszerzési törvényben előírt követelmények teljesítéséhez, de tartalma önmagában nem pótolja a törvényi előírásokat.

2016.

## TARTALOM

- I. Az ajánlattételhez szükséges általános tudnivalók
- II. Iratminták
- III. Szerződéstervezet
- IV. Műszaki leírás

I. fejezet  
**AZ AJÁNLATTÉTELHEZ SZÜKSÉGES ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**

Ajánlatkérő a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) III. rész 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást indított.

Az ajánlattételi felhívás jelen közbeszerzési dokumentumok részét képezi, amelynek rendelkezéseit nem ismétli meg.

Az ajánlatok elkészítése során az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok valamennyi előírását be kell tartani.

Jelen közbeszerzési dokumentumok célja, hogy a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevők rendelkezzenek mindazon információkkal, amelyek az ajánlattételi felhívás és a hatályos jogszabályoknak megfelelő ajánlat elkészítéséhez, illetve ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítéséhez szükségesek.

Reméljük, az alábbiakban leírtak segítenek Önöknek, hogy a legjobb ajánlatot nyújthassák be részünkre, és bízunk benne, hogy az eljárás eredményeképpen Önöket / az Önök cégét a jövőben szerződéses partnereink körében tudhatjuk.

**Az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, iratokat, nyilatkozatokat kérjük becsatolni:**

	<b>Megnevezés:</b>
1.	Fedlap (1. sz. melléklet)
2.	Tartalomjegyzék
3.	Felolvasólap (2. sz. melléklet)
4.	Árzatlan költségvetés (3. sz. melléklet) (Az árzatlan költségvetés összesen sorának meg kell egyeznie a felolvasólap 1. értékelési részszerpontjában a nettó egyösszegű ajánlati árral) (külön excel táblázatokban csatolva) A költségvetést úgy kell elkészíteni, hogy alkalmas legyen az ajánlati ár megalapozottságának igazolására. Valamennyi összeget az ajánlati felhívás és az ajánlati dokumentációban megadott feltételekkel összhangban kell megadni. A Kbt. 71. § (nyilvánvaló számítási hiba javítása) szerpontjából a költségvetésben megadott adatok tekintendők olyan alapadatnak, amely alapján az ajánlati árban a számítási hiba javítandó.
5.	Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozat (4. sz. melléklet) (nemleges tartalommal is)
6.	Kizáró okok hiányát igazoló nyilatkozat ajánlattevő részéről (5. sz. melléklet)
7.	Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pont szerinti nyilatkozat (6. sz. melléklet)
8.	Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pont szerinti nyilatkozat (7. sz. melléklet)
9.	Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint (8. sz. melléklet)
10.	A Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti teljeségi nyilatkozat (9. sz. melléklet)
11.	A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (10. sz. melléklet)
12.	Alírási címpéldány/alírási-minta (az ajánlatban szereplő dokumentumokat cégszerűen aláíró ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában szükséges csatolni). Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát is szükséges csatolni.
13.	Nyilatkozat műszaki alkalmassági feltételnek való megfelelésről (11. sz. melléklet)
14.	Nyilatkozat a Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja vonatkozásban (12. sz. melléklet)
15.	A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti nyilatkozat kapacitás-szervezetről (13. sz. melléklet)
16.	A kapacitás-szervezet nyilatkozata (adott esetben) (14. sz. melléklet) (Az ajánlathoz csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.)
17.	Nyilatkozat biztosíték rendelkezésre bocsátásáról (15. sz. melléklet), az ajánlathoz csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
18.	Folyamatban lévő változásbejegyzés esetében változásbejegyzési kérelem és a Cégbírósághoz történő benyújtásáról való igazolás (adott esetben)

19.	Meghatalmazás (adott esetben)
20.	Közös ajánlattevő megállapodás (kizárólag közös ajánlattétel esetén csatolandó)
21.	Egyéb okiratok (szükség szerint)

**Csatolandó dokumentumok jegyzéke, melyeket az ajánlatkérő Kbt. 114. § (2) bekezdése szerinti felhívására kell ajánlattevőnek benyújtania:**

	<b>Megnevezés:</b>
1.	Nyilatkozat szakemberekről (Ajánlattételi felhívás III.2.3) M.1.) szerint – 16. sz. melléklet)
2.	Szakember szakmai önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozat (Ajánlattételi felhívás III.2.3) M.1.) szerint – 17. sz. melléklet)
3.	Igazolás a Kbt. 65. § (1) bek. c) pontjának való megfelelésről

Az egyes iratmintákat a fenti táblázatban hivatkozott, jelen Dokumentáció **II. Fejezetének mellékletei** tartalmazzák. Ajánlattevő javasolja ajánlattevőknek ezen iratminták használatát az ajánlattétel megkönnyítése érdekében.

Az iratminták alanyaként ajánlattevő került megjelölésre. Amennyiben valamely nyilatkozatot az ajánlatkérői előírások szerint csatolni kell az alvállalkozóra / alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetre vonatkozóan, és az Ajánlattevő Ajánlatkérő által adott nyilatkozatmintát kívánja alkalmazni, a nyilatkozat alanyaként értelemszerűen alvállalkozó / alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet jelölendő meg.

1. sz. melléklet: Fedlap
2. sz. melléklet: Felolvasólap
3. sz. melléklet: Költségvetések
4. sz. melléklet: Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozat
5. sz. melléklet: Kizáró okok hiányát igazoló nyilatkozat ajánlattevő részéről
6. sz. melléklet: Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pont szerinti nyilatkozat
7. sz. melléklet: Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pont szerinti nyilatkozat
8. sz. melléklet: Nyilatkozat a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint
9. sz. melléklet: A Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti teljességi nyilatkozat
10. sz. melléklet: A Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján nyilatkozat a Kkv. szerinti minősítésről
11. sz. melléklet: Nyilatkozat műszaki alkalmassági feltételnek való megfelelésről
12. sz. melléklet: Nyilatkozat a Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja vonatkozásban
13. sz. melléklet: Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti nyilatkozat kapacitás-szervezetről
14. sz. melléklet: Kapacitást biztosító szerv nyilatkozata
15. sz. melléklet: Nyilatkozat biztosíték rendelkezésre bocsátásáról

**Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltak alapján történő felhívására benyújtandó iratminták:**

16. sz. melléklet: Nyilatkozat szakemberekről
17. sz. melléklet: Szakemberek szakmai önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozat

## FEDLAP

Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz

## AJÁNLAT

KÉSZÍTETTE: ..... (NÉV)

..... (SZÉKHELY)

Eredeti példány

**FELOLVASÓLAP**

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz**

**1. Az ajánlattevő adatai:**

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Kapcsolattartó neve:	

**2. A legjobb ár-érték arány elve alapján értékelésre kerülő elemek:**

Értékelési szempont	
1. Nettó összegű ajánlati ár (nettó Ft)	..... nettó Ft
2. Teljesítési határidő (a szerződés hatályba lépéstől számítva, naptári nap, max. 50, min. 30) <sup>1</sup>	..... naptári nap
3. Jótállás időtartama (hónap) (min. 36 hónap, max. 60 hónap) <sup>2</sup>	..... hónap

Kelt:....., 2016. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>1</sup> A 2. értékelési szempont esetén ajánlattevő maximum 50 napot ajánlhat meg, az ennél magasabb megajánlás az ajánlattevő nem fogad el (minimum elvárás), a 30 nap vagy ennél kedvezőbb vállalásokra egyaránt 10 pontot ad ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerint.

<sup>2</sup> A 3. értékelési részszerzőpont esetén a 36 hónap alatti megajánlás érvénytelen a 60 hónap feletti megajánlások egyaránt a maximális 10 pontot kapják a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerint.

**Költségvetések**

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz**

**Külön excel fájlban csatolva.**



**NYILATKOZAT**  
Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai szerint

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz<sup>3</sup>**

a) Alulírott ..... , mint a(z)  
..... (cég megnevezése, székhelye)  
Ajánlattevő képviselője

**n y i l a t k o z o m**

hogy Ajánlattevő a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben a közbeszerzés **alábbi részének (részeinek) teljesítéséhez vesz igénybe alvállalkozókat:**<sup>4</sup>

--	--

aa) Nyilatkozunk a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy a szerződés teljesítéséhez az ajánlat benyújtásakor már ismert alábbi alvállalkozó(ka)t kívánjuk igénybe venni, feltüntetve az alvállalkozó(k) mellett a közbeszerzés tárgyának azon részét is, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közreműködik:

Az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozó (név, székhely/lakcím)	A közreműködéssel érintett rész (ld. a) pont) megjelölése

ab) Kijelentem, hogy a szerződés teljesítéséhez a bevonni kívánt alvállalkozó(k) még nem ismer(ek).

b) Alulírott ..... , mint a(z)  
..... (cég megnevezése, székhelye)  
ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

**n y i l a t k o z o m**

hogy Ajánlattevő a közbeszerzés teljesítésével összefüggésben **nem vesz igénybe alvállalkozót.**

Kelt:....., 2016. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>3</sup> Vagy az a) vagy a b) pontot kérjük kitölteni!

<sup>4</sup>A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők!

**NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOKRA**

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott ..... , mint a(z) ..... (cég megnevezése, székhelye)  
Ajánlattevő képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában a fentiekben hivatkozott közbeszerzési eljárásban kijelentem, hogy Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés b)-c), g)-k) és m) pontjaiban meghatározott kizáró okok:

**62. § (1)** Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, részvételre jelentkező, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki

b) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;

c) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

g) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől a 165. § (2) bekezdés f) pontja alapján jogerősen eltiltásra került, a Közbeszerzési Döntőbizottság vagy - a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálata esetén - a bíróság által jogerősen megállapított időtartam végéig;

h) korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott vagy hamis nyilatkozatot tett, ezért az eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;

i) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a 82. § (5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének (a továbbiakban együtt: hamis nyilatkozat), amennyiben

ia) a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és

ib) a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg;

j) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott eljárásban megkísérelte jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információt kísérelt megszerezni, amely jogtalan előnyt biztosítana számára a közbeszerzési eljárásban, vagy korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból ebből az okból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor az érintett közbeszerzési eljárás lezárulásától számított három évig;

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem az Európai Unió, az Európai Gazdasági Térség vagy a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, a Kereskedelmi Világszervezet közbeszerzési megállapodásban részes államban vagy az EUMSZ 198. cikkében említett tengerentúli országok és területek bármelyikében vagy nem olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy amellyel az Európai Uniónak kétoldalú megállapodása van a közbeszerzés terén,

kb) olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni, vagy

kc) a gazdasági szereplőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelynek tekintetében a kb) alpont szerinti feltétel fennáll;

m) esetében a 25. § szerinti összeférhetlenségből, illetve a közbeszerzési eljárás előkészítésében való előzetes bevonásból eredő versenytorzulást a gazdasági szereplő kizárásán kívül nem lehet más módon orvosolni;

Kelt:....., 2016. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

**NYILATKOZAT**  
(Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja szerint)

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz<sup>5</sup>**

a) Alulírott ..... (név), mint a(z) .....  
..... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője

**n y i l a t k o z o m**

hogy Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet **szabályozott tőzsdén jegyeznék.**

b) Alulírott ..... (név), mint a(z) .....(ajánlattevő  
megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője

**n y i l a t k o z o m**

hogy Ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet **szabályozott tőzsdén nem jegyeznék.**<sup>6</sup>

**ba)** A pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosságról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja szerint definiált tényleges tulajdonos(ok)<sup>7</sup> adatai a következők<sup>8</sup>:

<i>Név:</i>	<i>Állandó lakóhely:</i>

**bb)** Nyilatkozom, hogy a pénzmosságról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) pontja szerinti tényleges tulajdonosom nincsen.

Kelt:....., 2016. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>5</sup> Szükség szerint vagy az a) vagy a b) pont törlendő.

<sup>6</sup> A ba) vagy a bb) pontot kérjük megfelelően jelölni, amelyek az Ajánlattevőre vonatkoznak.

<sup>7</sup> Tényleges tulajdonos:

(Pénzmosságról szóló tv. 3. § r) pont):

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár. bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja szerinti kizáró ok igazolására.

<sup>8</sup>A táblázat sorai szükség szerint bővíthetők

**Nyilatkozat**  
(Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerint)

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz<sup>9</sup>**

a) Alulírott ..... (név), mint a(z) .....  
..... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője a Kbt.  
62. § (1) bekezdés kc) pontja vonatkozásában

**n y i l a t k o z o m**

hogy **nincs** olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

b) Alulírott ..... (név), mint a(z) .....  
..... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője a Kbt.  
62. § (1) bekezdése kc) pontja vonatkozásában

**n y i l a t k o z o m**

hogy **az alábbi jogi személy(ek)/ személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) rendelkezik az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal<sup>10</sup>:**

Név:	Székhely:

Kijelentem, hogy a fentiekben megnevezett szervezetek vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés b)-c), g)-k) és m) pontjaiban hivatkozott kizáró feltételek **nem állnak fenn.**

Kelt:....., 2016. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>9</sup> Szükség szerint vagy az a) vagy a b) pont törlendő.

<sup>10</sup> A táblázat sorai szükség szerint bővíthetőek.

**NYILATKOZAT**  
a Kbt. 67. § (4) bekezdés szerint

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott ..... mint a(z)  
..... (cég megnevezése, székhelye)  
ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) képviselője

**n y i l a t k o z o m**

hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. § (1) bekezdés b)-c), g)-k) és m) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő egyéb szervezetet.

Kelt:....., 2016. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

**TELJESSÉGI NYILATKOZAT**  
**(Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint)****Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által**  
**„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez**  
**kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”**  
**indított közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott, .....(név), mint a .....(cég neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosult képviselője az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás és kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Kijelentem, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a fent nevezett szerződés szerinti munkát az ajánlattételi felhívás előírásaival, a megadott feltételekkel és időhatárokkal való teljesítését, fenntartások és korlátozások nélkül az ajánlati adatlapon (felolvasólapon) megjelölt ajánlati árért teljesítjük. Ajánlatunkhoz az ajánlattételi határidő lejártától számított **60 naptári napig** kötve vagyunk.

Ajánlatunk elfogadása esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére.

Kelt:....., 2016. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

## NYILATKOZAT

a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében

Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
 „Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
 kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
 indított közbeszerzési eljáráshoz<sup>11</sup>

a) Alulírott ..... (név), mint a(z) .....  
 ..... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője  
 kijelentem, hogy Ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény  
 értelmében

**mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak<sup>12</sup>**

minősül.

b) Alulírott ..... (név), mint a(z)  
 ..... (ajánlattevő  
 megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője kijelentem, hogy Ajánlattevő **nem tartozik** a **kis- és  
 középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya** alá.

Kelt:....., 2016. ....

.....  
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>11</sup> Kérjük az a) vagy a b) pont kitöltését!

<sup>12</sup> A megfelelő válasz aláhúzendő!

**NYILATKOZAT MŰSZAKI-SZAKMAI ALKALMASSÁGRÓL**

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....  
..... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője a  
fentiekben hivatkozott közbeszerzési eljárásban

**n y i l a t k o z o m,**

hogy az általam képviselt szervezet az ajánlattételi felhívásban III.2.3. M/1. pontjában foglalt alkalmassági követelménynek megfelel.

Kelt: ..... 2016. ....

.....  
Cégszerű aláírás



**NYILATKOZAT A KBT. 65. § (1) BEKEZDÉS C) PONTJA ALAPJÁN**

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott ..... (név), mint a(z) .....  
..... (ajánlattevő megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője a  
fentiekben hivatkozott közbeszerzési eljárásban

**n y i l a t k o z o m,**

az általam képviselt szervezet az ajánlattételi felhívásban III.2.4. NY/1. pontjában foglalt alkalmassági követelménynek megfelel.

Kelt: ..... 2016. ....

.....  
Cégszerű aláírás

## NYILATKOZAT

## Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti nyilatkozat kapacitás-szervezetről

Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
 „Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
 kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
 indított közbeszerzési eljáráshoz<sup>13</sup>

a) Alulírott ..... mint a(z)  
 ..... (cég megnevezése, székhelye)  
 Ajánlattevő képviselője

## n y i l a t k o z o m

hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében **más szervezet (személy) kapacitásaira támaszkodik** az alábbiak szerint:<sup>14</sup>

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet neve: .....

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet címe: .....

Az ajánlati felhívás alábbi pontjában hivatkozott alkalmassági minimumkövetelmény, illetve a Kbt. 65. § (1) bek. c) pontja szerinti követelmény igazolása érdekében támaszkodik Ajánlattevő a fent megnevezett kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetre<sup>15</sup>:

M.1.)	NY.1)
-------	-------

b) Alulírott ..... mint a(z)  
 ..... (cég megnevezése, székhelye)  
 Ajánlattevő képviselője

## n y i l a t k o z o m

hogy Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében **más szervezet (személy) kapacitásaira nem támaszkodik.**

Kelt:....., 2016. ....

.....  
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>13</sup> Kérjük az a) vagy a b) pont kitöltését!

<sup>14</sup> A felsorolás szükség szerint bővíthető, illetve ismételtető

<sup>15</sup> A megfelelőt kérjük aláhúzni!

**Kapacitást biztosító szerv nyilatkozata**

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott ....., mint a(z) ..... kapacitást biztosító szervezet cégjegyzésre jogosult képviselője<sup>16</sup>

hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrásaink rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.<sup>17</sup>

Az ajánlattételi felhívás alábbi pontjaiban hivatkozott alkalmassági minimumkövetelmények, illetve a Kbt. 65. § (1) bek. c) pontja szerinti követelménynek való megfelelés igazolása érdekében biztosítunk erőforrást ajánlattevőnek<sup>18</sup>:

M.1.)	NY.1)
-------	-------

Továbbá nyilatkozunk, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 62. § (1) bekezdés b)-c), g)-k) és m) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alatt nem állunk.

Kelt:....., 2016. ....

.....  
Kapacitást biztosító szervezet  
cégszerű aláírása

<sup>16</sup> Valamennyi kapacitást biztosító szervezet által külön-külön becsatolandó

<sup>17</sup> Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést!

<sup>18</sup> A megfelelőt kérjük aláhúzni!

**NYILATKOZAT**  
**(Kbt. 134. § (5) bek.)**

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által**  
**„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez**  
**kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”**  
**indított közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott ..... (név), mint a(z) ..... (ajánlattevő  
megnevezése, székhelye) Ajánlattevő képviselője

n y i l a t k o z o m

hogy a teljesítési biztosítékot a szerződés a szerződés hatályba lépésekor az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátjuk.

Kelt:....., 2016. ....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

**NYILATKOZAT  
SZAKEMBEREK BEMUTATÁSA**

**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában  
indított közbeszerzési eljáráshoz**

Alulírott \_\_\_\_\_, mint a \_\_\_\_\_ (Ajánlattevő / alkalmasság igazolásában részt vevő egyéb szervezet / alvállalkozó<sup>19</sup> név, székhely) \_\_\_\_\_ (képviseleti jogkör/titulus megnevezése) az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után kijelentem, hogy **az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni a teljesítésbe:**

Szakember neve	Az alkalmassági követelménynek megfelelő képzettség/végzettség megjelölése (esetleges kamarai jogosultság elérési útvonala)	Szakember és az ajánlattevő között fennálló jogviszony és Foglalkoztató társaság megjelölése	Gyakorlat (hónapokban)

Nyilatkozom továbbá, hogy nyertességem esetén az általam III.2.3) M.1) pontra bemutatott szakember 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti „MV-É” vagy azzal egyenértékű felelős műszaki vezetői jogosultsága regisztrációjáról szerződés megkötéséig gondoskodom.

Tudomásul veszem, hogy a nyilvántartásba-vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésemnek minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, amely esetben ajánlatkérő – amennyiben kihirdetésre került – a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtóval köti meg a szerződést.

Kelt:....., 2016. ....

.....  
cégszerű aláírás

<sup>19</sup> A nyilatkozattevő státuszának megfelelő aláhúzendő!

**ÖNÉLETRAJZ-MINTA ÉS  
RENDELKEZÉSE ÁLLÁSI NYILATKOZAT**

Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola által  
„Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez  
kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában”  
indított közbeszerzési eljáráshoz

**SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ**

Személyes adatok			
Igazolni kívánt követelmény és esetlegesen a kamarai regisztráció elérési útvonala			
Jelenlegi munkahely	Időtartam (év/hónap)	Munkahely (név és cím)	
Korábbi munkahelyek	Időtartam (év/hónap)	Munkahely (név és cím)	
Iskolai végzettség, képesítések	Időtartam	Intézmény	Végzettség, képzettség
Szakmai gyakorlat (projektek felsorolása, annak kezdő és befejező dátumát megadva)			

Nyilatkozom, hogy az ajánlat keretében való bemutatásáról tudomásom van, ehhez kifejezetten hozzájárulok, és kész vagyok a teljesítés során történő személyes közreműködésre.

Kelt:....., 2016. ....

.....  
szakember aláírása

**III. fejezet**  
**SZERZŐDÉSTERVEZET**

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**  
**(továbbiakban: Szerződés)**

Amely létrejött egyrészről:

a **Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola** (székhelye: 9400 Sopron, Fenyő tér 1., képviseli: ....., adószáma: ....., törzsszáma: ....., KSH száma: ....., számlavezető bank: ....., pénzforgalmi jelzőszám: .....), mint megrendelő, - a továbbiakban: **Megrendelő**

másrészről:

..... (székhelye:....., számlavezető  
pénzintézet: ....., pénzforgalmi jelzőszám:  
....., adószáma: ....., cégjegyzékszám:  
....., KSH száma: ..... - képviseli:  
.....), mint Tervező, - a továbbiakban: **Vállalkozó**

együttesen **Felek** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

**Előzmények**

1. Megrendelő, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján, mint ajánlatkérő 2016. augusztus ..... napján megküldött ajánlattételi felhívással uniós értékhatár alatti, a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást indított „**Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában**” elnevezéssel. A Vállalkozó, az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amely az ajánlattételi felhívás szerinti értékelési szempont vonatkozásában a legjobb ár-érték arányú ajánlatként került kiválasztásra, amelynek megfelelően a Megrendelő a Vállalkozót hirdette ki az eljárás nyerteseként.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Szerződést a Kbt. 131. § rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá. A közbeszerzési eljárás dokumentumai jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az ajánlattételi felhívás és az ajánlattételi dokumentáció rendelkezéseire, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

**I. Általános rendelkezések**

- 1.1 Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a Szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

A Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által a közbeszerzési eljárás során, illetve a Szerződés megkötésével kapcsolatosan rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat, mint szakvállalat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. A Vállalkozó a vállalkozói díjat ezen információk figyelembevételével, megfelelőnek ítélt szakmai tapasztalatára alapozva és az építési helyszín alapos ismeretében állapította meg. A Vállalkozó a szükséges kivitelezési munkákat kalkulálni tudta, és a műszaki és igény szintbeli bizonytalanságokat is figyelembe vette, az ezekkel kapcsolatos pénzügyi kockázatokat kifejezetten vállalja.

A Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás során megkapott valamennyi – az ajánlattételhez szükséges - információt és tájékoztatást a közbeszerzés tárgyát képező kivitelezési munkákra vonatkozóan.

Fentiek alapján a Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti munkákat megismerte, az arra adott ajánlata teljes körű, és tudomásul veszi, hogy a nem megfelelő felmérésből, vagy egyéb - pl. számítási hibából adódó - többletmunkák miatt megtérítési igényt a Megrendelővel szemben nem jogosult fellépni.

Vállalkozó kijelenti azt is, hogy a munkák nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többlet-követeléssel sem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

- 1.2 **A Vállalkozó fő kötelezettségei**

A Vállalkozó fő kötelezettsége a jelen Szerződésben meghatározott munkáknak a vonatkozó jogszabályokban, magyar szabványokban, műszaki előírásokban, a Vállalkozó által megismert tervekben, valamint a Szerződés szerinti munkákra vonatkozó műszaki specifikációban előírt műszaki tartalommal, minőségben és meghatározott mennyiségben, a jelen Szerződésben meghatározott és a megjelölt teljesítési határidőig történő elvégzése.

A Vállalkozó fő kötelezettsége továbbá, hogy a feladat elvégzéséhez szükséges saját állományban lévő megfelelő létszámú és szakmai összetételű szakembert biztosítson a munka megkezdésétől annak teljes folyamatán keresztül a befejezéséig.

A Vállalkozó fő kötelezettsége továbbá, hogy a munka elvégzéséhez szükséges biztonságos gépeket, eszközöket, berendezéseket megfelelő mennyiségben, minőségben, összetételben, kapacitásban biztosítsa a munka megkezdésétől annak teljes folyamatán keresztül a befejezéséig.

A Vállalkozó fő kötelezettsége továbbá - amennyiben tevékenysége ellátásához a Felek Vállalkozói anyagszolgáltatásban is megállapodnak -, hogy a munka ütemezése vagy az ütemezéstől eltérően a Megrendelői utasítás szerint megfelelő mennyiségű és minőségű anyagot szolgáltatson.

A Vállalkozó fő kötelezettsége továbbá, hogy a feltárt, megállapított hibákat a megjelölt határidőben és megfelelő minőségben kijavítsa, illetőleg jótállási, szavatossági kötelezettségeinek eleget tegyen.

A Vállalkozó fő kötelezettsége továbbá mindazon információk átadása dokumentációk (bizonylatok, minősítések, stb.) vezetése, megőrzése, megfelelő mennyiségben és formában történő átadása, amelyeknek elkészítését, átadását, megőrzését a Megrendelő igényli, és/vagy jogszabályok előírják, ideértve a Megrendelő utasításainak betartását a minőségbiztosítással kapcsolatban.

A Vállalkozó köteles megtenni a jogszabályban előírt intézkedéseket a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül, valamint elkerülni a személyek, közvagyon vagy egyéb károsodását és sérülését, amely légszennyezés, zaj, vagy egyéb okból a Vállalkozó tevékenysége következtében keletkezik.

### 1.3 A Megrendelő fő kötelezettsége

Igazolt teljesítés alapján a Vállalkozói díjnak (szerződéses ár) határidőben és hiánytalanul történő kifizetése.

A Megrendelő köteles a tervdokumentáció átadására, a munkaterület folyamatos biztosítására, a technológiai utasítások jóváhagyására.

## II. A Szerződés tárgya és a teljesítési határidő

2.1 Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja jelen szerződés mellékletében meghatározott műszaki tartalommal a feladatok elvégzését.

2.2 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben részletezett feladatokat maradéktalanul, a mennyiségi és a minőségi előírásoknak megfelelően végzi.

2.2 A Szerződés tárgya magában foglalja az összes olyan munkát és költséget, amely a szerződés tárgyának komplett megvalósításához szükségesek. A kivitelezés során Vállalkozónak el kell végeznie minden olyan munkát, beleértve a komplettéghez szükséges anyagok, berendezések, eszközök biztosítását, melyek szükségesek a vonatkozó szabványoknak, hatósági előírásoknak való megfeleléshez, és az azokban előírt feltételek alkalmazáshoz.

**A munka befejezésének időpontja a szerződés hatálybalépésétől számított: .....naptári nap<sup>20</sup>**

Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

2.4 A munkaterületet Megrendelő a jelen szerződés hatályba lépésekor adja át a Vállalkozó részére. A munkaterület átvételét a felek az építési naplóban rögzítik.

2.5 A Vállalkozó a munkaterülettel közvetlen összeköttetésben álló utakat és egyéb létesítményeket úgy köteles használni, hogy azok károsodását megelőzze. Az utakban, létesítményekben bekövetkezett kárt haladéktalanul köteles a Megrendelő felé jelezni. A Vállalkozó felelős mindazon zöldkárért, amely a kijelölt útvonalakról történő letérés miatt következik be. Vállalkozó a vonatkozó munkák kivitelezése során az általa, vagy vállalkozói által az utakban, csatornahálózatban, csövekben, vezetékben, illetve közművekben okozott mindennemű kárért felel, és azokat köteles saját költségén a Megrendelő által előírt módon és határidőn belül helyreállítani.

<sup>20</sup> Az ajánlat alapján kerül kitöltésre.



Felelős és helytállásra köteles továbbá a kivitelezés során esetlegesen általa elkövetett birtokháborítás kapcsán előállt harmadik személy(ek) által támasztott kártérítési követelésekért. A közlekedési szabályok be nem tartásából eredő bírságok, stb. egyebekben a Vállalkozót terhelik. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül megtéríteni, illetve Megrendelőt mentesíteni minden kárigény, követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merülnek fel.

- 2.6 A munkaterületet a munka befejezésekor a Vállalkozó megtisztítva - a hulladékot, szemetet a kijelölt személtérakó helyre szállítva. A lerakóhelyi díjakat a Vállalkozó viseli.

### III. Szerződéses ár

- 3.1 A Vállalkozót a jelen Szerződés tárgyát képező feladatok teljes és hibátlan, valamint a 2.2. pont szerinti határidőben való teljesítése esetén az alábbi vállalkozási díj illeti meg:

Nettó vállalkozási díj: ..... Ft

A vállalkozási díj szabadáras fix átalányár (a továbbiakban vállalkozási díj). Jelen szerződés mellékletét képezi Vállalkozó tételes költségvetése.

Az ÁFA felszámolása és megfizetése a hatályos jogszabályok szerint történik.

- 3.2 A szerződéses ár a Vállalkozó valamennyi költségét, díját, készkiadását, stb. tartalmazza. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéses ár fix egységáron alapuló átalányár. Vállalkozó a szerződéses árért teljes körűen (ideértve az esetleg felmerülő többlet- és a Szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is) vállalkozik a Szerződés tárgyának megvalósítására.

A vállalási ár magában foglalja azt az esetlegesen bekövetkező árkülönbözetet, amely a Szerződés aláírását megelőzően az ajánlatadásra átadott dokumentáció alapján kalkulált összköltség, illetve a konkrét kiviteli tervek alapján megvalósulásra kerülő munkák összköltsége közötti eltérés összege.

- 3.3 Vállalkozónak teljes körűen meg kell valósítania az átadott műszaki dokumentációk alapján a Szerződés tárgyát képező kivitelezést, biztosítania kell valamennyi anyagot, eszközt, berendezést, felszerelést, munkát, melyek szükségesek a munka elvégzéséhez.

Vállalkozó kötelezettséget vállal a szolgáltatás teljességéért és hiánytalanságáért, főleg azon tételek esetében melyek nincsenek előírva a dokumentációban, viszont a szakmai szokások és a technika mai állása szerint hozzátartoznak a Szerződés tárgyának kifogástalan teljes körű kivitelezéséhez és a Vállalkozót terhelő egyéb szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez.

- 3.4 Jelen Szerződés hatálya alatt a Vállalkozó árait (sem a munkadíjat, sem az anyagárait) semmiféle jogcímen nem emelheti.

### IV. Számlázási, fizetési feltételek

- 4.1 Vállalkozónak a teljesítés során az előlepszámlán felül 1 db részszámla és 1 db végzámla benyújtására van lehetősége. Az első részszámla az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 50%-át elérő megvalósult teljesítés után nyújtható be (amely a teljes vállalkozói díj 50 %-a). A végzámla - ami a vállalkozói díj 50 %-a - a teljesítését követően nyújtható be.

Megrendelő a kifizetéseket az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36./A. § rendelkezéseinek figyelembe vételével teljesíti.

Megrendelő az általa elfogadott tételeket igazolja, ezek képezik az elszámolás alapját. A Vállalkozó a jelen szerződés szerint jogosult számlák kiállítására, 3 (három) példányban, cégszerűen aláírt, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő, teljesítés igazolással egyező mértékű, alakilag és tartalmilag hibátlan számlákat. A számlákhoz a teljesítési igazolás egy eredeti példányát csatolni kell.

- 4.2. A Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről, vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül írásban nyilatkozik.

- 4.3. A Megrendelő jóváhagyásával a szerződés szerű teljesítés elismerése esetén a 4.2. pont szerinti határidőn belül teljesítési igazolást állít ki (a továbbiakban: teljesítési igazolás), amelyet Megrendelő aláírásával lát el, és a Megrendelő küldi meg Vállalkozó részére. A szerződés teljesítése akkor minősül szerződés szerűnek, ha a korszerű műszaki követelményeknek, a hatósági és jogszabályi előírásoknak megfelel és a megrendelői követelményeket kielégíti.

- 4.4. Vállalkozó a 4.3. pont szerinti teljesítési igazolás kiállítását követően jogosult (és egyben köteles) haladéktalanul (de legkésőbb öt munkanapon belül) számláját kiállítani a teljesítési igazolásban meghatározott tartalommal.
- 4.5. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy – a 4.4. pont szerinti számla és az ellenszolgáltatás beazonosíthatósága érdekében – a számlához köteles csatolni a teljesítési igazolást. Vállalkozó tudomásul veszi és elfogadja továbbá, hogy a számla és annak elválaszthatatlan mellékletét képező dokumentumok befogadási helye: ....., a számlán feltüntetendő vevő: .....
- 4.6. Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő – a beérkezést követően – ellenőrzi. Amennyiben Megrendelő a számlát, vagy annak valamely tételét, illetve részét kifogásolja, Vállalkozó az erről szóló írásbeli értesítést követően a nem vitatott tételek tekintetében haladéktalanul köteles új számlát kiállítani. A vitatott tételek, vagy részek, illetve azok összege vonatkozásában Megrendelő képviselőjét ellátó mérnökfelügyeleti szervezet és Vállalkozó egyeztetni köteles. A jelen pont szerinti esetben Megrendelő fizetési késedelme kizárt, kivéve, ha Megrendelő jogalap nélkül kifogásolta a számlát (vagy annak valamely tételét, részét).
- 4.7. Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy Megrendelő a 4.4. pont szerinti számla kifizetését nem tudja teljesíteni, és a számlát Vállalkozónak visszaküldi abban az esetben is, ha a számla nem tartalmazza bármely szükségszerű és elválaszthatatlan mellékletet. Megrendelő fizetési késedelme ez esetben is kizárt.
- 4.8. A Vállalkozó díját a Megrendelő átutalással egyenlíti ki a Vállalkozó .... Banknál vezetett ..... számú számlájára a Kbt. 135. § (1)-(2) és (5)-(6) bekezdései, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésének, és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § rendelkezéseire tekintettel. A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 31. §-a szerint az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor. Amennyiben a szerződés teljesítésébe alvállalkozó kerül bevonásra a kifizetések a Kbt. 135.§ (3) bekezdésének megfelelően történnek.
- 4.9. A Vállalkozó a jelen Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik személyre át nem ruházhatja, a Megrendelővel kapcsolatos követelésére zálogjogot nem alapíthat, e jelen Szerződés teljesítését direkt vagy indirekt módon – tekintet nélkül az átruházás jogcímére – másnak nem engedheti át. Vállalkozó a Szerződésből eredő bármely követelésének engedményezésére, faktorálására, zálogjog alapítására kizárólag a Megrendelő által meghatározott feltételek mellett a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása alapján jogosult. E rendelkezések megszegése a jelen Szerződés azonnali hatályú megrendelői felmondását eredményezheti.
- A Vállalkozó jegyzett tőkéjének csökkenését, cégformájának megváltozását, más társaságba történő beolvadását, szétválását köteles 8 (nyolc) napon belül írásban bejelenteni Megrendelő részére.
- 4.10. Felek a vég számla benyújtása előtt teljes körű teljesítési-, pénzügyi ellenőrzést végeznek és ezen utolsó számla benyújtására az ellenőrzés megállapításai alapján kerül sor. Ezen eljárás lefolytatásáig, amelyről a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, a Vállalkozó vég számla benyújtására nem jogosult. Amennyiben a Megrendelő túlfizetésben van, ezen túlfizetés összegét az utolsó számlából levonhatja, amennyiben a Megrendelő valamely előző számlát hiányosan fizetett, ezen hiány összegével a Felek az utolsó számla összegét növelik. A teljesítés felülvizsgálata során megállapított hibák kijavítására, hiányok pótlására szolgáló összeget a Megrendelő a számlából visszatarthatja.
- 4.11. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén Vállalkozót a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdése szerinti késedelmi kamat illeti meg.
- 4.12. Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét, hogy nem kerülhetnek kifizetésre, illetve elszámolásra a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségek, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)-kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

#### V. A munka végrehajtásával kapcsolatos feltételek

- 5.1. A Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a munka végrehajtásához szükséges tervek, műszaki dokumentációkat a feladat elvégzéséhez szükséges mélységben, teljes körűen megismerte, ellenőrizte, ezen ismeretek birtokában alakította ki árait. Vállalkozó kellően nagy szakmai tapasztalatára alapozva és az építési helyszín ismeretében állapította meg az árait és figyelembe vette a kivitelezési munka funkciójának, céljainak megfelelő és rendeltetésszerű használatához szükséges kivitelezési munkákat kalkulálni tudta a műszaki és igény szintbeli bizonytalanságokat is figyelembe vette.

A feladat elvégzéséhez szükséges jelenleg érvényes terveket egy példányban a Vállalkozó a jelen Szerződés

aláírásával egyidejűleg átvette.

## 5.2. A munkavégzés személyi feltételei

- 5.2.1 A Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti feladat teljesítéséhez szükséges létszámot építésvezető útján a Megrendelőnek megadja. A felelős műszaki vezető kijelölésére a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet előírásai irányadók. Munkaerőt kizárólag az érvényes jogszabályok szigorú betartásával alkalmazhat.
- 5.2.2 A Vállalkozó az azonos műszakban dolgozók létszámát (a felelős műszaki vezető és helyettese nevének és lakcímének, telefonszámának megjelölésével), összetételét egy példányban a Megrendelőnek és egy példányban a Megrendelő helyszíni képviselőjének cégszerűen aláírt formában köteles átadni. A Vállalkozó egyéb munkavállalóinak olyan dokumentumot ad ki, amely igazolja, hogy a munkaterületen az ő érdekkörében tevékenykedik. Ezen dokumentumot a munkavégzés ideje alatt a munkavállalók kötelesek maguknál tartani, és az esetleges ellenőrzések során az ellenőrző személynek felmutatni. Ezen igazolásnak tartalmaznia kell a munkavállaló nevét, beosztását, az őt foglalkoztató cég megnevezését. Ilyen igazolás hiányában a Vállalkozó a Megrendelő utasítására az ellenőrzött személyt a munkaterületről köteles eltávolítani, és a további belépést a munkaterületre megakadályozni. Amennyiben Vállalkozó az itt szabályozott kötelezettségeit megszegi, úgy az ebből eredő jogkövetkezményekért teljes kártérítési felelősséggel tartozik, mind a Megrendelő, mind pedig az ellenőrző hatóságok felé. Ha a Vállalkozóval szemben munkaügyi és/vagy munkabiztonsági ellenőrzés során a jelen Szerződés tárgyát képező munka végzésével összefüggésben az illetékes hatóság szabálytalanságot vagy mulasztást állapít meg, és jogerős határozattal marasztalja a Vállalkozót, úgy Megrendelő jogosult a Vállalkozót megillető szerződéses ár 10 %-a erejéig kötbérgényét érvényesíteni.
- 5.2.3 A munka határidőben, megfelelő mennyiségben és minőségben történő elvégzéséhez szükséges létszámot a Vállalkozó köteles folyamatosan rendelkezésre bocsátani. Amennyiben bármely oknál fogva ezen létszám mennyisége, szakmai összetétele változna, úgy a kieső személyt/személyeket a Vállalkozó köteles ugyanolyan mennyiségű és szakmai képzettségű személyekkel pótolni. A munka helyszíni felügyelete saját dolgozók tekintetében a Vállalkozó feladata. A Vállalkozó köteles olyan mennyiségű és szakmai összetételű szakembereket biztosítani, hogy a munka megfelelő szervezettsége, mennyiségi és minőségi ellenőrzése jelen Szerződés hatálya alatt folyamatosan fennálljon. A Vállalkozó köteles jognyilatkozat tételére jogosult képviselő a munkavégzés során folyamatosan a munkaterületen biztosítani.
- 5.2.4 Amennyiben a munka megfelelő minőségű, mennyiségű elvégzéséhez szükséges létszám a helyszínen az adott műszakban bármely oknál fogva nem áll rendelkezésre, és/vagy az azonos műszakban munkát végzők között a Vállalkozó műszaki vezetője, képviselője, ellenőre, bármely oknál fogva megfelelő létszámban és összetételben nincs jelen, és/vagy ezen feltételek hiánya a munka megfelelő mennyiségben, határidőben, vagy minőségben történő elvégzését veszélyezteti, illetőleg kapcsolódó munkafeladatok kezdését, folytatását, vagy befejezését befolyásolja, ez alapot adhat a Megrendelő kártérítési, kötbér igényének érvényesítésére, sürgős szükség esetén a hiányzó munkaerő Megrendelő általi pótlására - a Vállalkozó költségére -, illetve ezen feltételek tartós vagy sorozatos megszegése esetén jelen Szerződés azonnali hatályú felmondására. A Vállalkozó érdekkörében tevékenységet végzők összlétszámán, szakmai összetételén a Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása esetén változtathat, ide nem értve azt az esetet, amikor ilyen változtatás végrehajtására a Megrendelő utasítása alapján kerül sor.
- 5.2.5 A Vállalkozó pihenőnapokon, hivatalos munkaszüneti napokon, illetőleg éjszaka főszabály szerint munkát nem végezhet. Ilyen rendkívüli munkavégzésre, vagy a munkavégzés intenzitásának fokozására csak a jogszabályok betartása mellett megrendelői utasítás alapján kerülhet sor.
- 5.2.6 A Vállalkozónak valamennyi munkát végző megbízottja, alkalmazottja, foglalkoztatottja, illetve az ő szerződéses teljesítése érdekében tevékenységet végző, vagy eljáró személyek tekintetében érvényes balesetbiztosítással kell rendelkeznie.  
Ezen biztosításokkal kapcsolatos valamennyi költség a Vállalkozót terheli. A biztosítási kötelezettség a Vállalkozó munkaterületre bevitt valamennyi géppel, berendezésével, anyagával, stb. is fennáll. A Megrendelő a biztosítás meglétét, illetve érvényességét a biztosítási kötvények és/vagy a befizetési bizonylatok bekérésével ellenőrizheti.  
Ilyen felszólításnak a Vállalkozó a felszólítást követő legkésőbb második naptári napon (ha ez munkaszüneti napra esik, az ezt követő első munkanapon) köteles eleget tenni. A Vállalkozónak a feladat elvégzéséből ki kell zárnia azokat a személyeket, akik érvényes biztosítással nem rendelkeznek, tekintet nélkül arra, hogy a biztosítás hiánya, vagy érvénytelensége a Vállalkozó és/vagy ezen személy mulasztásából ered. A nem, vagy érvénytelen biztosítással rendelkező személy/ek helyett a Vállalkozó haladéktalanul köteles azonos képzettségű és számú személy/eket foglalkoztatni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségeit nem, vagy nem megfelelően tartja be, a Megrendelő jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Vállalkozó kártalanítja Megrendelőt minden olyan kár, kártérítés, kiadás alól, ami Vállalkozó nem megfelelő biztosításai miatt keletkezhetnek.
- 5.2.7 Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötésekor új felelősségbiztosítási szerződést kötött vagy

meglévő felelősségbiztosítását kiterjesztette úgy, hogy az kellő fedezetet nyújt, s kiterjed a teljes szerződés szerinti munkákra, a káreseménnyel kapcsolatos többletköltségekre (romeltakarítás, szakértői költségek, stb.), a meglévő és szomszédos építményekre. Vállalkozó kijelenti, hogy a felelősségbiztosítása legalább 15 millió HUF/év és legalább 3 millió HUF/káresemény értéket eléri. Vállalkozó kijelenti, hogy a biztosítás fedezetet nyújt az építkezés folyamán az építési teljesítésben (meglévő szerkezetek, beépített anyagok, munka) keletkező károkra, a meglévő megmaradó épületekben keletkező károkra, harmadik személynek okozott dologi és személyi károkra.

- 5.2.8 Külföldiek munkavégzése, foglalkoztatása esetén az ehhez szükséges engedélyeket a saját költségén a Vállalkozó szerzi be. Külföldiek foglalkoztatását a Vállalkozó a bejelentő lapon külön köteles megjelölni, állampolgárság, név, anyja neve, útlevél száma és betűjele, magyarországi és külföldi lakcím, szakképzettség, a tartózkodási (munkavállalási) engedély keltének, lejáratának és számának megjelölésével. E rendelkezés megszegéséből eredő valamennyi bírság, intézkedés költsége, kár és egyéb költség a Vállalkozót terheli.

Amennyiben ezen kötelezettség megszegése miatt a munkálatokat akár csak időleges is leállítják, vagy hatósági vizsgálat, határozat alapján le kell állítani, illetőleg a foglalkoztatottak összlétszáma, szakmai összetétele oly módon változik, hogy a munka első osztályú minőségben, meghatározott mennyiségben, határidőben történő elvégzése veszélybe kerül, ez alapot ad a Megrendelő részéről a Vállalkozó teljes kártérítési felelőssége fennállása mellett a jelen Szerződés azonnali hatályú felmondására.

- 5.3 A munkaterületről a munkavégzéshez szükséges személy és gépszállítás, a munka és védőeszközökkel történő ellátás, az elsősegélynyújtás, étkeztetés, tisztálkodás megszervezése, feltételeinek megteremtése és költségei a Vállalkozót terhelik. A személyek, gépek szállítását a Vállalkozónak úgy kell teljesítenie, hogy a megfelelő mennyiségű, kapacitású, összetételű gép, berendezés, szállítóeszköz és munkaerő biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban a munkakezdés időpontjára munkakészen a helyszínen legyen.

A jogszabályoknak és jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelő munkavégzéshez szükséges szakmai, baleseti, kármegelőzési, kárbejelentési, kárenyhítési kötelezettségek betartása a Vállalkozó feladata. Munkabalesetet a Megrendelő képviselőjének haladéktalanul jelezni kell, és szükség esetén le kell folytatni mindazon eljárást - ideértve a helyszín biztosítását is -, meg kell tenni mindazon értesítést, amelyet jogszabály ilyen esetben előír.

A Megrendelő nem felel a munkabalesetből eredő károkért, költségeikért, az azonnali, vagy a jövőben benyújtott, peres vagy peres eljárásán kívüli anyagi kihatású igényekért, amelyeket a Vállalkozóval szemben támasztanak, kivéve, ha ezen balesetet közvetlenül a Megrendelő okozta. Közös károkozás esetén a Megrendelő anyagi felelőssége csak a biztosító teljesítését meghaladó, azon felül keletkezett, bizonyított károk tekintetében állhat fenn.

A munkaterületen a Vállalkozónak fokozott figyelemmel és gondossággal kell a munkát végeznie, megszerveznie, különösen akkor, ha a munkaterületen más Vállalkozók egyidejű munkavégzése zajlik. A Vállalkozó haladéktalanul köteles jelezni, ha a Megrendelő, vagy a Megrendelő érdekkörében munkát végző más Vállalkozó tevékenységét a munka- és egészségvédelmi előírások megszegésével végzi.

A munkavégzők a munkaterületen csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban tartózkodhatnak. Munkavégzésre alkalmatlan állapot észlelése esetén a Vállalkozó e személy/eket haladéktalanul köteles vagy saját hatáskörében, vagy a Megrendelő felhívására eltávolítani, és biztonságos munkavégzésre alkalmas, megfelelő személyrel pótolni. Amennyiben a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapot megítélésében a Megrendelő és a Vállalkozó között vita támad, a Megrendelő képviselőjének döntése irányadó.

- 5.4 Magatartási okból (szakmai, fizikai, magatartásbeli alkalmatlanság, alkoholos állapot) bekövetkező nem megfelelő minőségű vagy mennyiségű munkavégzés, mások munkavégzésének zavarása, akadályozása, súlyosan gondatlan, vagy szándékos károkozás esetén a Vállalkozó vagy saját hatáskörben, vagy a Megrendelő ilyen irányú felhívása esetén köteles az alkalmatlan személy(ek)e)t a munkaterületről eltávolítani.

Ezen személyek sem a jelen Szerződés hatálya alatt, sem a jelen Szerződés megszűnése után a munkaterületre nem léphetnek be, ott semmiféle tevékenységet nem folytathatnak. A Vállalkozó, vagy a Megrendelő ilyen irányú vitája esetén a Megrendelő képviselőjének döntése az irányadó. Károkozás esetén a Vállalkozót azonnali kártérítési kötelezettség terheli.

## **VI. Gépekkel, berendezésekkel kapcsolatos rendelkezések**

- 6.1 A Vállalkozó a munkát saját vagy üzemeltetésében levő gépei, berendezései (a továbbiakban: gép) felhasználásával végzi. A Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződésben foglalt feladat megfelelő minőségben, mennyiségben és határidőben történő ellátásához szükséges saját vagy alvállalkozói üzemeltetésében levő üzemképes és a szükséges hatósági engedélyekkel bíró gépparkkal rendelkezik.

- 6.2 A gépek karbantartásáról, üzemképességéről, a biztonságos üzemeléshez szükséges jogi, hatósági előfeltételek fenntartásáról a Vállalkozónak folyamatosan gondoskodnia kell.

- 6.3 Amennyiben a Megrendelő úgy ítéli meg, hogy a Vállalkozó gépparkja a feladat határidőben, megfelelő minőségben, mennyiségben történő elvégzéséhez nem megfelelő, kötelezheti a Vállalkozót a géppark megfelelő minőségben, mennyiségben, összetételben, kapacitásban történő kiegészítésére.  
Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének három napon belül nem tesz eleget, és a Megrendelő úgy ítéli meg, hogy ennek hiányában a Vállalkozó teljesítése hibás lesz, jogosult jelen Szerződéstől elállni; vagy a hiányzó gépeket, berendezéseket a Vállalkozó költségére pótolni. A Vállalkozó köteles az elállás miatti megrendelői károkat megtéríteni. A Megrendelő a jelen Szerződés teljesítése folyamán a nem megfelelő gép (pl. üzemképtelen, rendszeres javításra szoruló, balesetveszélyes, az előírt biztonsági felülvizsgálattal és használati utasítással nem rendelkezik) munkaterületről történő eltávolítására utasítást adhat, amelyet a Vállalkozónak haladéktalanul végre kell hajtania.
- 6.4 A Vállalkozót a gépek, berendezések folyamatos rendelkezésre bocsátásának kötelezettségéből származó felelősség a jelen Szerződés egész hatálya alatt terheli. Ezen kötelezettség megszegéséből eredő valamennyi költségért és kárért a Vállalkozó felelős.
- 6.5 A gépekkel, berendezésekkel kapcsolatos biztosítási eseményt a Vállalkozónak a Megrendelő, a biztosító - üzemi baleset esetén a jogszabályban előírt szervezetek - felé haladéktalanul jelenteni kell.
- 6.6 A Vállalkozónak gépeire, berendezéseire vagyonbiztosítást kell kötni, amelynek díja a Vállalkozót terheli. A biztosítással kapcsolatban, egyebekben az 5.2.7. pont rendelkezései irányadók.

### VII. Anyagokkal kapcsolatos rendelkezések

- 7.1 Anyagokat beszerezni, felhasználni, beépíteni csak a tervekben, mennyiségi, minőségi kiírásban meghatározott mértékben, minőségben és a Megrendelő előzetes jóváhagyása alapján lehet. Az ezzel kapcsolatos minden költség Vállalkozót terheli.
- 7.2 Anyag alatt mind a természetben fellelhető, mind a gyártott anyagokat érteni kell.
- 7.3 Veszélyes anyag alkalmazása esetén a Vállalkozónak rendelkeznie kell a jogszabályban előírt feltételekkel (biztonsági adatlap, kockázatbecslés, ÁNTSZ bejelentés).  
Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a 44/2000. (XII.20.) EÜM. Rendelet szerinti veszélyes anyagokat csak arra jogosultsággal rendelkező Vállalkozó szállíthat. Ilyen anyag szállítása esetén Megrendelő felé a jogosultságot igazolni kell.

### VIII. Szerződés biztosítékai

- 8.1. **Késedelmi kötbér:** Ha Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, a Szerződésben meghatározott időpontig nem teljesít, Megrendelő jogosult késedelmi kötbért érvényesíteni. A kötbér mértéke minden megkezdett késedelmes naptári nap után, a késedelemmel érintett nettó vállalkozói díj 1%-a, de maximum a késedelemmel érintett nettó vállalkozói díj 20 %-a.

**Hibás teljesítési kötbér:** Vállalkozó hibás teljesítése esetére – olyan okból, amelyért felelős – a Megrendelő hibás teljesítési kötbér igényt érvényesíthet a Vállalkozóval szemben. A hibás teljesítési kötbér mértéke a késedelemmel érintett nettó vállalkozói díj 1%-a, minden hibás teljesítéssel érintett napra, amely eltelik a hiba kijavításáig, de maximum a hibás teljesítéssel érintett nettó vállalkozói díj 20 %-a. A kötbérigény érvényesítése nem érinti a Megrendelő azon jogát, hogy követelje a Vállalkozótól a szerződés szerű teljesítést.

A késedelmi, illetve a hibás teljesítési kötbér maximumának elérése esetén Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve attól elállni és a meghiúsulási kötbért érvényesíteni.

**Meghiúsulási kötbér:** Megrendelő a teljesítés elmaradásával – olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős - kapcsolatos igényei biztosítására meghiúsulási kötbér igényt érvényesíthet a Vállalkozóval szemben. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 20%-a. Vállalkozó meghiúsulási kötbérigény érvényesítésének esetén jogosult a Szerződést felmondani, és más vállalkozóval szerződést kötni a fennmaradó feladatok ellátására, továbbá a felmondással, a késedelemmel, valamint az új vállalkozó bevonásával kapcsolatosan felmerült kárát a Vállalkozóval szemben érvényesíteni.

**Késedelmi kamat:** Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó jogosult késedelmi kamat felszámításra. A késedelmi kamat mértékére és esedékességére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1)–(2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

**Jótállás:** ..... hónap.<sup>21</sup> A jótállási idő - a javított rész vonatkozásában - a kijavítás időpontjától újra kezdődik.

Jótállási (szavatossági) hibabejelentés alapján a Vállalkozó köteles:

- hiba esetén 3 napon belül kitűzött helyszíni bejárás - nyilatkozattételre jogosult képviselővel - megjelenni, vállalását határidő megjelölésével megtenni és a javítást a vállalt határidőre elvégezni és a hiba kijavítását a bejelentéstől számított 10 napon belül megkezdeni;
- az elvégzett javításról kiadott üzemeltetői igazolást a Megrendelőnek átadni.  
Amennyiben a Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége ellenére – Megrendelő igénye szerint – nem szünteti meg, megfelelő időben nem javítja ki, a Megrendelő jogosult azt Vállalkozó költségére más kivitelezővel elvégeztetni. Ezen javítási, pótlási költséget Vállalkozó utólag nem vitathatja.

**Teljesítési biztosíték:** A szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékeként a Vállalkozó a teljes nettó vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő mértékű teljesítési biztosíték nyújtására köteles, a Kbt. 134. § (2)-(3) bekezdései szerint a Kbt. 134. (6) bek. a) pontja szerinti formában. A teljesítési biztosítékot a szerződés hatályba lépésekor kell rendelkezésre bocsátani, amelynek a Vállalkozó általi hiba és hiánymentes teljesítésig kell rendelkezésre állnia.

## 8.2. Megrendelői igények érvényesítése

A Megrendelő a Szerződésen alapuló, illetve azzal összefüggő kötbér- vagy kárigényeit a következő módon érvényesíti. A Megrendelő a késedelmes teljesítés esetén – az igény jogalapjának és az okot adó ténynek, eseménynek a megjelölésével – felhívja a Vállalkozót hogy

- (a) a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapjának és összegének elismerése mellett a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár összegét fizesse meg, vagy
- (b) a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapjának és összegének elismerése mellett a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár összegének a Vállalkozó számlájába történő beszámítás útján való kiegyenlítéséhez járuljon hozzá, vagy
- (c) nyilatkozzon, hogy a kötbér és/vagy a kötbéren felüli kár jogalapját, vagy összegét nem ismeri el.

A Vállalkozó köteles a fentiekre vonatkozó nyilatkozatát 3 napon belül megadni. Megrendelő a Vállalkozónak a Megrendelővel szemben, a Szerződéssel összefüggésben fennálló követelésébe kizárólag a Vállalkozó által elismert követelését számíthatja be. A beszámítás mértékéig a kötelezettségek megszűnnek.

## IX. Munkavégzéssel kapcsolatos rendelkezések

### 9. A Szerződés műszaki tartalma

9.1 Az elvégzendő munkák műszaki tartalmát a Szerződés mellékletében rögzített műszaki specifikáció tartalmazza.

Vállalkozó köteles a munkaterületet folyamatosan tisztántartani és tevékenysége során keletkező hulladékot szükség szerint, de legalább hetente saját költségén elszállítani. Vállalkozó köteles továbbá a tevékenysége miatt a munkaterületen kívül (közterület, építési terület más részei) keletkező szennyeződések saját költségén történő eltávolítására. A keletkezett szennyeződés nem lépheti túl a magyar szabványban megengedett határértékeket. Ha Vállalkozó e kötelezettségeit nem teljesíti Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére – a következő teljesítményt elszámoló számlába történő beszámítás útján - a szükséges intézkedéseket megtenni.

Vállalkozó köteles a zaj és rezgésártalmaktól az építés, felvonulás, szállítás és egyéb érintett területek környezetében élő lakosságot és az építményeket megvédeni. A keletkezett zaj és rezgés mértéke a magyar jogszabályokban előírt mértékeket nem haladhatja meg.

A munka befejezésekor Vállalkozó köteles a munkaterületet megtisztítani és onnan berendezéseit, gépeit eltávolítani. A munkaterület megtisztítása nélkül a munka nem jelenthető készre, illetőleg nem vehető át.

9.2 A Vállalkozó köteles a hatályos munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírások betartására és betartatására. Munkabalesetet a Megrendelőnek és az illetékes szerveknek haladéktalanul jelentenie kell. Köteles a jogszabályokban előírt oktatások megszervezésére, és lebonyolítására bizonylatolására. Üzemi balesetet a Megrendelőnek és az illetékes szerveknek haladéktalanul jelentenie kell.

Vállalkozó a munkavégzés folyamán köteles betartani az alábbi jogszabályokat:

- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól;
- 44/2000. (XII.20.) EüM rendelet a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól;
- 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól

<sup>21</sup> Az ajánlat alapján kerül kitöltésre.

- 4/2002 (II.20.) SzCsM-EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről.

A Vállalkozó részére átadott munkaterület őrzése a Vállalkozó feladata, ezen kötelezettsége elmulasztásából vagy nem megfelelő teljesítéséből eredő károkért teljes körű vagyoni felelősség terheli.

9.3 Megrendelő helyszíni képviselője (építési, felmérési naplóbejegyzésre jogosult)

név:  
cím:  
telefonszám:

A Vállalkozó helyszíni képviselője (építési, felmérési naplóbejegyzésre jogosult)

név:  
cím:  
telefonszám:

A Vállalkozó felügyeletre, képviselőre jogosult képviselőjének(inek) folyamatosan a helyszínen kell tartózkodniuk a munkavégzés során.

9.4 A Vállalkozónak a Megrendelő utasításait, az utasításban megjelölt módon, mértékben és határidőben végre kell hajtania. A Megrendelő és a Vállalkozó képviselői a kapcsolatot elsősorban írásban (építési, felmérési napló) tartják. A Vállalkozó köteles haladéktalanul a Megrendelő minden olyan utasítását végrehajtani, amely életben és/vagy vagyomban keletkező kárt, vagy más károsodást előz meg, hárit el vagy enyhít.

9.5 A Vállalkozó csak a Megrendelő utasítására jogosult a jelen Szerződés szerinti bármely munka mennyiségét növelni, vagy csökkenteni, bármely munkát elhagyni, bármely munka jellegét, minőségét vagy fajtáját megváltoztatni, pótmunkát elvégezni, a kivitelezés technológiai előírásain vagy időrendi sorrendjén változtatni. Az ilyen változtatásokból eredő költségek mértékéről - az egységárak alapulvételével, kivéve a többletmunka díját, amely része a szerződéses árnak - a Felek közösen döntenek.

9.6 Műszaki, minőségi, technológiai kérdésekben a Megrendelő véleménye irányadó. A Vállalkozó együttműködési kötelezettsége kiterjed a tervekben fellelt műszaki hiányosságokkal kapcsolatos észrevételezésre, tekintet nélkül arra, hogy az a minőséggel, mennyiséggel, anyaggal vagy technológiával kapcsolatos.

9.8 A Megrendelő a munkát úgy köteles szervezni, más Vállalkozókkal összehangolni, hogy az a jelen Szerződés teljesítését ne akadályozza vagy késleltesse. Ha a munkaterület átvétele, a folyamatos teljesítés, vagy a munkaterület átadása ilyen oknál fogva késik, a Vállalkozó a beálló késedelem jogkövetkezményeiért csak annyiban felelős, amennyiben ilyen késedelem előállításában, elhárításának, mérséklésének elmulasztásában, közrehatott.

Ilyen esetben a Megrendelő a kötbér összegét - A Vállalkozói közrehatás figyelembe vételével mérsékelheti vagy Vállalkozói közrehatás hiányában kötbért nem érvényesít.

## X. Teljesítés

10.1 A Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződészerűnek, ha a munkát az előírt határidőben (részhatáridőben) megfelelő mennyiségben és minőségben elvégezte.

10.2 A teljesítés igazolására a Megrendelő jogosult, a Szerződés 2.2. pontjában írt teljesítési határidő figyelembevételével.

A Vállalkozó építési napló vezetésére kötelezett. A Megrendelő az építési naplót 8 (nyolc) naponta ellenőrzi. Az építési napló vezetésére a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet előírásai irányadók.

A műszaki átadás-átvételi eljárás időpontját a Vállalkozó készre jelentése alapján a Megrendelő tűzi ki.

A műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben rögzíteni kell a megjelentek nyilatkozatait, a Megrendelő által észlelt hibákat, ezek Megrendelő által megállapított összegét, a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket, a hibák kijavításának, hiányok pótlásának Megrendelő által előírt határidejét, továbbá a Vállalkozó ezekre vonatkozó vállalási nyilatkozatait. Jegyzőkönyvben kell rögzíteni az átvételt, a jótállási időszak kezdetét.

Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás jelen Szerződésben előírt befejezési határidőn belül, vagy a határnapon megkezdődik, és annak alapján a munkát a Megrendelő hiba és hiánymentesen átveszi. A Megrendelő jogalap nélkül nem tagadhatja meg az elvégzett munka átvételét.

Az átadás-átvételi eljárás időtartama alatt Vállalkozó viseli a kárfelelősséget és a mű őrzésének, megóvásának költségeit. Megrendelőre a kárveszély a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően száll át.

10.3. Szerződő Felek a szerződés teljesítése során a Kbt. 138-139. §, 142. §-ai szerint járnak el.

## XI. Hibás teljesítés

11.1 A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a munkát nem megfelelő mennyiségben, minőségben végzi.

11.2 Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására köteles a hiba kijavítását haladéktalanul megkezdeni, és a Megrendelő által megjelölt határidőn belül teljes körűen befejezni.

11.3 Amennyiben a Vállalkozó a hiba javítását megtagadja, nem kezdi meg, a hiba javítását nem megfelelő minőségben, mennyiségben végzi, vagy határidőben nem fejezi be, vagy a hiba megfelelő minőségű, mennyiségű, határidejű javítása tőle el nem várható, a Megrendelő jogosult a hibát saját maga és/vagy más Vállalkozó igénybevitelével kijavítani. A Vállalkozó költségviselése mellett a Jótállási Biztosíték arányos részének igénybevétele mellett.

## XII. A Szerződés hatálya, megszűnése, módosítása

12.1 Jelen Szerződés az aláírását követő napon lép hatályba és a szerződésszerű teljesítésig tart.

12.2. A jelen megállapodás megszűnik:

- (a) a határozott idő lejártával, kivéve, ha a jelen szerződés eltérően rendelkezik, illetve a szerződés szerint munka elvégzésével;
- (b) bármelyik fél azonnali hatályú felmondásával, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén;
- (c) bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével.

12.3. A jelen Szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak. A Megrendelő az általa igazolt teljesítést köteles a Vállalkozó részére kifizetni a jelen Szerződésben foglalt feltételek szerint.

12.4. Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:  
*a)* feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;  
*b)* a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy  
*c)* az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

12.5. A Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

12.6. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha  
*a)* a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;  
*b)* a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

12.7. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglalt feltételek fennállása esetén, és csak írásban módosítható.



### XIII. Üzleti titok, közérdekű adatok

Felek jelen vállalkozási szerződés tartalmát üzleti titoknak minősítik. Vállalkozó köteles Megrendelő által jelen vállalkozási szerződés keretei között átadott adatokat, dokumentumokat bizalmasan kezelni.

Ezen adatokat, dokumentumokat tevékenysége során kizárólag a vállalkozási szerződés keretei között használhatja fel, azokat nem értékesítheti, forgalmazhatja, közölheti, és nem teheti bármely egyéb módon hozzáférhetővé illetéktelen személyek részére, beleértve a fénymásolást és reprodukciót is.

Vállalkozó megőrzi a titkosságot, és bizalmas információt csak a Megrendelő által előzetesen megadott írásbeli engedély birtokában közölhet harmadik személlyel. Bizalmas információt a Vállalkozó kizárólag törvényes és szerződésszerű módon használhat fel, kizárólag a Megrendelővel kötött szerződés előírásainak megfelelően, semmiféle egyéb módon és más célra. A jelen szerződés megszűnése vagy felmondása nem mentesíti a Vállalkozót a bizalmas információ megőrzésének kötelezettsége alól. A Vállalkozó titoktartási kötelezettsége folyamatosan áll fenn a jelen szerződés érvényességének ideje alatt és a szerződés megszűnését követő további tíz évben.

A Vállalkozó tudomásul veszi az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék, illetve jogszabályban feljogosított más szervezetek ellenőrzési jogosultságát.

### XIV. Egyéb rendelkezések

- 14.1. A Felek kijelentik, hogy mindketten elsősorban a jelen Szerződés megfelelő teljesítésében érdekeltek, ennek alapján megtesznek minden általában elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a jelen Szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné. Bármely Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul bejelenteni, ha végelszámolás, csőd vagy felszámolási eljárás alá kerül. A Vállalkozó köteles bejelenteni, tulajdonosi struktúrájának olyan várható változását, amely alapján jövőbeni tulajdonosként vagy tényleges rendelkezésre jogosultként a Megrendelő konkurensének belépése várható.
- A Felek egymáshoz intézett nyilatkozataikat írásban, a másik Fél székhelyére címezve, ajánlott levél, telefax, távirat útján teszik meg. A szóban megtett nyilatkozatokat haladéktalanul írásban is meg kell erősíteni.
- 14.2. A jelen Szerződés tartalmát a felek üzleti titokként kezelik, arról kívülálló harmadik személynek sem szóban, sem írásban a másik Fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül felvilágosítást nem adnak, kivételt képez ez alól, ha külön jogszabályi rendelkezés alapján a szerződő Fél köteles a jogszabályi rendelkezés szerinti mértékben nyilvánosságra, illetőleg hatóság tudomására hozni.
- 14.3. A jelen Szerződés megszűnése esetén a Felek egymással elszámolnak. A Megrendelő az általa igazolt teljesítést köteles a Vállalkozó részére kifizetni a jelen Szerződésben foglalt feltételek szerint.
- 14.4. A Szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem eredményezi az egész Szerződés érvénytelenségét. A szerződő felek megállapodnak, hogy ilyen esetben haladéktalanul egyeztetéseket tartanak az érintett rendelkezés más megfelelő rendelkezéssel történő helyettesítésére azzal, hogy amennyiben nem jön létre közöttük megállapodás, úgy az érvénytelen rendelkezést figyelmen kívül kell hagyni.
- 14.5. A jelen Szerződés négy, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült. A jelen Szerződés aláírását megelőzően keletkezett dokumentumoknak csak annyiban van relevanciája, amennyiben a Felek szerződéskötési akaratát igazolja. Bármely előzményi irat és a jelen Szerződés ellentmondása esetén a jelen Szerződés rendelkezései az irányadók.
- 14.6. A jelen Szerződés alapján felmerülő vitás kérdéseket a felek megpróbálják peres eljáráson kívül, tárgyalások útján rendezni. Az esetleges jogviták vonatkozásában Felek pertárgyértéktől függően a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény általános hatásköri és illetékességi szabályainak alkalmazását kötik ki.
- 14.7. A szerződés elválaszthatatlan részét képezi, akkor is ha azok fizikálisan nincsenek a szerződéshez csatolva, az alábbiak:
1. számú melléklet: Közbeszerzési ajánlat és költségvetés
  2. számú melléklet: Vállalkozói felelősségbiztosítási kötvény másolata
- 14.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény valamint, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

A Felek cégjegyzésre jogosult képviselői a jelen Szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

....., 2016. ....

---

**Megrendelő**  
**Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola**  
képv.: .....

---

**Vállalkozó**  
.....  
képv.: .....

## V. fejezet Műszaki leírás

### Fenyő téri Német Nemzetiségi Általános iskola Tornatermi és emeleti vizesblokkok felújítási munkái Műszaki tartalom

Felújításra kerülnek az általános iskola földszintjén a tornatermet kiszolgáló, valamint a régi épület I. emeletén található vizesblokkok, továbbá a tornaterem külső nyílászárói.

A vizesblokkok építészeti kialakítása nem változik, a burkolatok, nyílászárók, szaniterak kerülnek megújításra.

#### **A tervezett felújítás szerkezeti leírása:**

##### Tartószerkezetek, falak:

A tartószerkezetek és válaszfalak nem kerülnek változtatásra. A válaszfalak nyílásméretei a választott belső nyílászárókhoz igazítandók, szűkítéssel.

##### Aljzatok:

A vizesblokkokban új aljzat nem készül, a szükséges gépészeti megbontások után az aljzat rétegei helyreállításra kerülnek.

##### Padozatok, hidegburkolatok:

Az öltözőkben, orvosi szobában, tanáriban új linóleum burkolat készül kiegyenlített felületre, műanyag befogószegéllyel.

A mellékhelyiségek, előterek Gress, a zuhanyzó-mosdó helyiségek csúszásmentes Gress burkolatot kapnak. Előterekben lábazat az aljzat anyagából kerül kialakításra. A mellékhelyiségek és zuhanyzó helyiségek csempeburkolatot kapnak ajtó magasságig.

##### Belső nyílászárók:

A vizesblokkokban új fém belső nyílászárók kerülnek beépítésre, fém kőműves tokkal, fém lapszerkezettel, kilincs garnitúrával és zárbetéttel. A mellékhelyiségekben zárbetét kerül elhelyezésre.

##### Külső nyílászárók:

A földszinti öltöző blokkban, szertárban, és tornateremben új hőszigetelő műanyag nyílászárók kerülnek elhelyezésre. A nyílászárók 3 rétegű hőszigetelő üvegezést kapnak, Kívül alumínium, belül a szükséges helyeken műanyag könyöklőt. A nyílászárók műanyag kilinccsel kerülnek felszerelésre. A tornateremben a szükséges helyeken motoros ablaknyitók kerülnek felszerelésre.

##### Felületképzések:

A burkolatlan felületek, felületelőkészítés után diszperziós festést kapnak fehérszínben. Az új és megmaradó csővezetékek fehér mázolóssal kerülnek ellátásra. Az új belső fém tokszerkezetek minimum 2 rétegű mázolóssal szükséges. Az emeleti vizesblokkban a megmaradó homlokzati fa nyílászáró belső oldali mázolóssal felújításra kerül.

##### Szigetelések:

A zuhanyzó-mosdó helyiségekben kent vízszigetelés készül, a zuhanyfülkékben az oldalfalra is felvezetésre kerül a kent szigetelés a csempeburkolat teljes magasságáig.

##### Szellőzés:

A vizesblokkok természetes szellőzése a külső nyílászárókon megoldott.

##### Épületgépészet

##### Víz- és csatorna rendszer:

A falon kívül vezetett meglévő vezetékek bevésésre kerülnek a válaszfalakba. A szaniterak helyzete, csapok stb. újra pozicionálásra kerül. A zuhanyzók épített kivitelben készülnek, zuhanytálca beépítése nélkül. A zuhanyfülkékben és a helyiség közepén új összefolyó kerül beépítésre a meglévő gerincvezetékbe kötve. A szaniterberendezések elé sarokszelep kerül beépítésre.

##### Fűtési rendszer:

A meglévő korszerűtlen radiátorok cserére kerülnek. A gerincvezetékek és leállások megmaradnak, az új radiátorok új szelepkészlettel kerülnek felszerelésre, a szükséges pozicionálással.

## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

### I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

#### I.1. Az ajánlatkérő:

Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola  
9400 Sopron, Fenyő tér 1.  
Tel: +36 99/ 510-232  
Fax: +36 99/510-232  
Képviseli: Tormáné Bakody Noémi igazgató  
Kapcsolattartó: Tormáné Bakody Noémi igazgató  
E-mail: fenyotersopron@gmail.com  
fenyoter.sopron.hu

#### I.2. Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet:

**NAGY ÉS KISS Ügyvédi Iroda**  
1054 Budapest, Szabadság tér 7., Bank Center Irodaház, Citi torony, 6. emelet  
Tel: +36 1/328-0630  
Fax: +36 1/328-0631  
Kapcsolattartó: Dr. Csonka Gergő  
E-mail: csonka.gergo@nagyeskiss.hu  
www.nagyeskiss.hu

I.3.) Az ajánlatkérő típusa: **költségvetési szerv**

I.4.) Az ajánlatkérő tevékenységi köre: **általános iskolai nevezés, oktatás**

I.5.) Az ajánlatkérő **nem más** ajánlatkérő nevében folytatja le jelen közbeszerzési eljárást.

### II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

#### II.1.) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés

*Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában*

#### II.2.) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye

Építési beruházás  
A teljesítés helye: 9400 Sopron, Fenyő tér 1.  
NUTS kód: HU 221

II.3.) Az ajánlattételi felhívás **közbeszerzés megvalósítására** irányul.

#### II.4) A szerződés meghatározása/tárgya

*Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában*

#### II.5.) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő tárgy:  
45300000-0 – Épületszerelési munka  
További tárgyak:  
45262690-4 – Leromlott állagú épületek felújítása  
45421100-5 – Ajtók, ablakok és kapcsolódó tartozékok beszerelése

II.6.) Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét **nem biztosítja** tekintettel a választott szerződéses konstrukcióra, valamint arra, hogy a szerződés tárgyának mennyiségi vagy az egyes munkanemek szerinti megosztása nem lehetséges. A szerződés tárgya mint kivitelezési tevékenység sem mennyiségeiben sem munkanemeiben nem

bonthatóak meg, azok időbeni, helyi és technológiai egymásra és egymáshoz épülése miatt. A kivitelezési feladat munkanemi vagy időbeni megosztása veszélyezteti a szerződés tárgyának tervezett létrejöttét. Bármely részfeladat helyi vagy időbeni eltérése a teljes kivitelezési tevékenység létrejöttét akadályozza meg.

## **II.7.) Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a több változatú ajánlat benyújtását.**

## **II.8) Teljes mennyiség vagy érték**

A Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola (9400 Sopron, Fenyő tér 1.) tornatermi és emeleti vizesblokk rendszerének felújítása vonatkozásában az alábbi munkálatok elvégzése.

Főbb munkanemek:

- Bontási munkák
- Helyreállító kőműves munkák
- Új belső ajtók beszerelése
- Külső nyílászárók
- Belső festési munkák
- Melegburkolási munkák
- Hidegburkolási munkák
- Épületgépészet-Alapszerelés
- Épületgépészet-Szerelvényezés

Munkanemek részletezését az árazatlan költségvetés tartalmazza: 3. sz. melléklet

Ajánlatkérő rögzíti, hogy jelen eljárásban megfelelően irányadó 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (5) bekezdése, amely szerint a műszaki leírásban szereplő bármely szabvány, műszaki engedély, műszaki előírások, műszaki ajánlás megnevezése mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell, akkor is, ha az kifejezetten nem kerül feltüntetésre. Nem nyilvánítható érvénytelennek az ajánlat kizárólag azon az alapon, hogy az ajánlatban szereplő építési beruházások, termékek vagy szolgáltatások nem felelnek meg a műszaki leírásnak, ha az ajánlattevő ajánlatában megfelelő módon, bármely megfelelő eszközzel bizonyítja, hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott követelményeknek.

Felújításra kerülnek az általános iskola földszintjén a tornatermet kiszolgáló, valamint a régi épület I. emeletén található vizesblokkok, továbbá a tornaterem külső nyílászárói.

A vizesblokkok építészeti kialakítása nem változik, a burkolatok, nyílászárók, szaniterek kerülnek megújításra.

### **A tervezett felújítás szerkezeti leírása:**

#### Tartószerkezetek, falak:

A tartószerkezetek és válaszfalak nem kerülnek változtatásra. A válaszfalak nyílásméretei a választott belső nyílászárókhöz igazítandók, szűkítéssel.

#### Aljzatok:

A vizesblokkokban új aljzat nem készül, a szükséges gépészeti megbontások után az aljzat rétegei helyreállításra kerülnek.

#### Padozatok, hidegburkolatok:

Az öltözőkben, orvosi szobában, tanáriban új linóleum burkolat készül kiegyenlített felületre, műanyag befogószegéllyel.

A mellékhelyiségek, előterek Gress, a zuhanyzó-mosdó helyiségek csúszásmentes Gress burkolatot kapnak. Előterekben lábazat az aljzat anyagából kerül kialakításra. A mellékhelyiségek és zuhanyzó helyiségek csempeburkolatot kapnak ajtó magasságig.

#### Belső nyílászárók:

A vizesblokkokban új fém belső nyílászárók kerülnek beépítésre, fém kőműves tokkal. fém lapszerkezettel, kilincs garnitúrával és zárbetéttel. A mellékhelyiségekben zárbetét kerül elhelyezésre.

#### Külső nyílászárók:

A földszinti öltöző blokkban, szertárban, és tornateremben új hőszigetelő műanyag nyílászárók kerülnek elhelyezésre. A nyílászárók 3 rétegű hőszigetelő üvegezést kapnak, Kívül alumínium, belül a szükséges helyeken

műanyag könyöklőt. A nyílászárók műanyag kilinccsel kerülnek felszerelésre. A tornateremben a szükséges helyeken motoros ablaknyitók kerülnek felszerelésre.

#### Felületképzések:

A burkolatlan felületek, felületelőkészítés után diszperziós festést kapnak fehérszínben. Az új és megmaradó csővezetékek fehér mázólassal kerülnek ellátásra. Az új belső fém tokszerkezetek minimum 2 rétegű mázólassal szükséges. Az emeleti vizesblokkban a megmaradó homlokzati fa nyílászáró belső oldali mázólassal felújításra kerül.

#### Szigetelések:

A zuhanyzó-mosdó helyiségekben kent vízszigetelés készül, a zuhanyfülkékben az oldalfalra is felvezetésre kerül a kent szigetelés a csempeburkolat teljes magasságáig.

#### Szellőzés:

A vizesblokkok természetes szellőzése a külső nyílászárókon megoldott.

#### Épületgépészet

##### Víz- és csatorna rendszer:

A falon kívül vezetett meglévő vezetékek bevézésre kerülnek a válaszfalakba. A szaniterek helyzete, csapok stb. újra pozicionálásra kerül. A zuhanyzók épített kivitelben készülnek, zuhanytálca beépítése nélkül. A zuhanyfülkékben és a helység közepén új összefolyó kerül beépítésre a meglévő gerincvezetékbe kötve. A szaniterberendezések elé sarokszelep kerül beépítésre.

##### Fűtési rendszer:

A meglévő korszerűtlen radiátorok cseréjére kerülnek. A gerincvezetékek és leállások megmaradnak, az új radiátorok új szelepkészlettel kerülnek felszerelésre, a szükséges pozicionálással.

**II.9.) Vételi jog nem biztosított.**

**II.10.) Teljesítési határidő:** értékelési részszempont.

### **III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI és TECHNIKAI INFORMÁCIÓK**

#### **III.1) A szerződésre vonatkozó feltételek**

##### **III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:**

**Késedelmi kötbér:** Ha nyertes Ajánlattevő olyan okból, amelyért felelős, a Szerződésben meghatározott időpontig nem teljesít, Ajánlatkérő jogosult késedelmi kötbért érvényesíteni. A kötbér mértéke minden megkezdett késedelmes naptári nap után, a késedelemmel érintett nettó vállalkozói díj 1%-a, de maximum a késedelemmel érintett nettó vállalkozói díj 20 %-a.

**Hibás teljesítési kötbér:** Nyertes Ajánlattevő hibás teljesítése esetére – olyan okból, amelyért felelős - az Ajánlatkérő hibás teljesítési kötbér igényt érvényesíthet a nyertes ajánlattevővel szemben. A hibás teljesítési kötbér mértéke a késedelemmel érintett nettó vállalkozói díj 1%-a, minden hibás teljesítéssel érintett napra, amely eltelik a hiba kijavításáig, de maximum a hibás teljesítéssel érintett nettó vállalkozói díj 20 %-a. A kötbérigény érvényesítése nem érinti az Ajánlatkérő azon jogát, hogy követelje a nyertes Ajánlattevőtől a szerződésszerű teljesítést.

A késedelmi, illetve a hibás teljesítési kötbér maximumának elérése esetén Ajánlatkérő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve attól elállni és a meghiúsulási kötbért érvényesíteni.

**Meghiúsulási kötbér:** Ajánlatkérő a teljesítés elmaradásával – olyan okból, amelyért nyertes ajánlattevő felelős - kapcsolatos igényei biztosítására meghiúsulási kötbér igényt érvényesíthet a nyertes Ajánlattevővel szemben. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 20%-a. Ajánlatkérő meghiúsulási kötbérigény érvényesítésének esetén jogosult a Szerződést felmondani, és más vállalkozóval szerződést kötni a fennmaradó feladatok ellátására, továbbá a felmondással, a késedelemmel, valamint az új Vállalkozó bevonásával kapcsolatosan felmerült kárát a nyertes Ajánlattevővel szemben érvényesíteni.

**Késedelmi kamat:** Ajánlatkérő késedelmes fizetése esetén a nyertes ajánlattevő jogosult késedelmi kamat felszámításra. A késedelmi kamat mértékére és esedékességére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:155. § (1)–(2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

**Jótállás:** Értékelési részszerzőpontot képez. A jótállási idő - a javított rész vonatkozásában - a kijavítás időpontjától újra kezdődik.

**Teljesítési biztosíték:** A szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékeként a nyertes ajánlattevő a teljes nettó vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő mértékű teljesítési biztosíték nyújtására köteles, a szerződésben foglaltak, illetve a Kbt. 134. § (2)-(3) bekezdései szerint, a (6) bekezdés a) pontja szerinti módok valamelyikén. A teljesítési biztosítékot a szerződés hatályba lépésekor kell rendelkezésre bocsátani, amelynek a nyertes ajánlattevő általi hiba és hiánymentes teljesítésig kell rendelkezésre állnia.

**A teljesítési biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján.**

A nyertes ajánlattevőként szerződő fél a biztosítékok tekintetében a választott egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítékoknak azonban a Kbt. 134. § -ban foglaltaknak megfelelően rendelkezésre kell állnia.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

### **III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek, valamint hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

Ajánlatkérő a hiba és hiánymentes teljesítést követő 15 napon belül köteles kiállítani a teljesítési igazolását. Ajánlattevő számláját ezen teljesítési igazolás birtokában állíthatja ki. A benyújtott számla ellenértékének kiegyenlítése 30 napos fizetési határidő mellett, a Kbt. 135. § (1)-(2) és (5)-(6) bekezdései, a Ptk. 6:130. § (1)-(2), bekezdései, valamint a szerződésben foglaltak szerint történik, tekintettel az Adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § jogszabályra.

Amennyiben ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a kifizetések a Kbt. 135. § (3) bekezdésének megfelelően történnek a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően.

Az ajánlattétel, a szerződés és az elszámolás kifizetések pénzneme: HUF.

Nyertes Ajánlattevő 1 részszámlát és egy végzsámlát jogosult kiállítani. Az első részszámla az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 50%-át elérő megvalósult teljesítés után nyújtható be (amely a teljes vállalkozói díj 50 %-a).

A végzsámla - ami a vállalkozói díj 50 %-a - a teljesítését követően nyújtható be.

A vonatkozó rendelkezések, jogszabályok:  
- 2015. évi CXIII. törvény a közbeszerzésekről;  
- 2003. évi XCII. törvény az adózás rendjéről;  
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról

**III.1.3)** Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (9) bekezdésére figyelemmel **nem teszi lehetővé** a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását sem önálló, sem közös ajánlattétel esetén.

### **III.2) Részvételi feltételek**

#### **III.2.1) Kizáró okok**

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés b)-c), g)-k) és m) pontjában rögzített kizáró okok bármelyike fennáll.

A Kbt. 74. § (1) bekezdés a) és b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) az előírt kizáró okok hatálya alá tartozik;
- b) részéről az előírt kizáró ok az eljárás során következett be.

#### **Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:**

Ajánlattevőknek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban Rendelet) 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján csatolnia kell a kizáró okok fenn nem állásáról szóló egyszerű nyilatkozatát, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozóan - a Rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak

szerinti - dokumentumot.

Az ajánlattevő, az alvállalkozója és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani.

Ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a korábbi közbeszerzési eljárásában felhasznált egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat.

A kizáró okok tekintetében becsatolt nyilatkozatoknak az ajánlattételi felhívás megküldésénél nem régebbi keltezésűeknek kell lennie.

### **III.2.2) Pénzügyi és gazdasági alkalmasság**

Ajánlatkérő **nem ír elő** pénzügyi és gazdasági alkalmassági követelményeket a jelen eljárás során.

### **III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

**Ajánlattevő ajánlatában arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.**

**Az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó nyilatkozatait az ajánlatkérő 114. § (2) bekezdése szerinti felhívására köteles benyújtani.**

M.1) A Kbt. 65. § (4) bekezdése és a Rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) - különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – bemutatását a szakemberek megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, saját kezű aláírással ellátott szakmai **önéletrajz, végzettséget és képzettséget igazoló egyszerű másolati okirat, dokumentum** csatolásával. (Az önéletrajzból a szakmai tapasztalatnak, adott esetben a szakember kamarai nyilvántartási számának egyértelműen ki kell derülnie, a párhuzamos szakmai tapasztalatok csupán egyszer kerülnek figyelembe vételre).

Amennyiben az adott szakember **már szerepel az illetékes kamara által vezetett elektronikus hatósági nyilvántartásban**, úgy ajánlatkérő a végzettség és szakmai tapasztalat meglétét az elektronikus **nyilvántartásban ellenőrzi**. Amennyiben a bemutatott szakember az elektronikus nyilvántartásban adminisztrációs okokból nem szerepel, úgy az előírt jogosultság fennállása az illetékes kamara által kiállított, a tárgyévra vonatkozó érvényes igazolással is igazolható.

Más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban a jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordításának benyújtása szükséges.

A honlapon történő ellenőrzés elősegítése érdekében ajánlattevő csatolhatja a jogosultság elérési útvonalt.

Csatolni kell a **szakember nyilatkozatát arra vonatkozóan**, hogy az ajánlat keretében való bemutatásáról tudomása van, ehhez kifejezetten hozzájárul és kész a teljesítés során történő személyes közreműködésre.

**Ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén az általa teljesítésbe bevont szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog.** A nyilvántartásba-vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, amely esetben ajánlatkérő - amennyiben kihirdetésre került - a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtóval köti meg a szerződést.

A Kbt. 65. § (7) bekezdésének megfelelően az előírt műszaki, illetve szakmai alkalmasság alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és a jelen felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelyek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.



**Az ajánlathoz csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.**

**Az alkalmasság minimumkövetelménye:**

M.1) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik minimum egy fő 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti minimum **MV-É** vagy ezzel egyenértékű felelős műszaki vezető jogosultságra vonatkozó nyilvántartásba vétel megszerzéséhez szükséges végzettséggel és gyakorlattal rendelkező szakemberrel.

**III.2.4) Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása {Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont}**

**Ajánlattevő ajánlatában arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.**

**Az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó nyilatkozatait az ajánlatkérő 114. § (2) szerinti felhívására köteles benyújtani.**

**NY.1) Igazolási mód:**

A nyilvántartásban szereplés tényét - amennyiben a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerinti nyilvántartásokban a vonatkozó adatok, illetve tények ingyenes ellenőrzésére nincsen mód - a nyilvántartás kivonatának, a nyilvántartást vezető szerv által kiállított igazolásnak vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentumnak egyszerű másolatban történő benyújtásával szükséges igazolni. Az ajánlatkérő előírja továbbá, hogy a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplőnek nyertessége esetén legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában szerepelnie kell az építési beruházás tárgya szerint illetékes országos szakmai kamara névjegyzékében.

Az Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

Az alkalmasság igazolására a Kbt. 65. § (7), (9) és (11) bekezdései is irányadóak.

**Az alkalmasság minimumkövetelménye:**

NY.1) Alkalmatlan ajánlattevő, ha az Étv. szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők, illetékes országos szakmai kamara névjegyzékében nem szerepel, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában nem szerepel (feltéve, hogy a letelepedés szerinti ország joga azt előírja), vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal nem rendelkezik.

## **IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

**IV.1) A választott eljárás**

Ajánlatkérő a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) 115. § (1) bekezdésében rögzített feltételek fennállása alapján, hirdetmény közzététele nélkül, jelen ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indított, nemzeti közbeszerzési eljárást kezdeményez.

**IV.2) Értékelési szempontok**

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a benyújtott ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontjában a **legjobb ár-érték arány** elve alapján értékeli az alábbiak szerint:

<b>Értékelési szempont</b>	<b>Súlyszám</b>
1. Nettó egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	50
2. Teljesítési határidő (a szerződés hatályba lépéstől számítva, naptári nap, max. 50, min. 30)	30

3. Jótállás időtartama (hónap) (min. 36 hónap, max. 60 hónap)	20
---	----

Ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott értékelési szempontok közül a legmagasabb súlyszámú értékelési szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott. Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, ha a legkedvezőbb ajánlat e módszerrel sem határozható meg.

Az **1-2. értékelési szempont** esetében az alkalmazandó módszerek a **fordított arányosítás**.

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi eleminek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont, két tizedesjegy pontossággal.

Részszerpontonként az ajánlatkérő részére legkedvezőbb (legalacsonyabb) ajánlat kapja a maximális 10 pontot.

A fordított arányosítás képlete:

$$P = (\text{Alegjobb} / \text{Avizsgált}) \times 10$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 2. értékelési szempont esetén ajánlattevő maximum 50 naptári napot ajánlhat meg, az ennél magasabb megajánlás az ajánlattevő nem fogad el (minimum elvárás), a 30 naptári nap vagy ennél kedvezőbb vállalásokra egyaránt 10 pontot ad ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerint.

A **3. részszerpont** esetében az ajánlattevő által vállalt **jótállás időtartama kerül értékelésre** a következők szerint.

$$P = (\text{Avizsgált} / \text{Alegjobb}) \times 10$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A **3. értékelési részszerpont** esetén a 36 hónap alatti megajánlás érvénytelen a 60 hónap feletti megajánlások egyaránt a maximális 10 pontot kapják a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerint.

A fenti értékelési részszerpontok vonatkozásában bemutatott módszerek alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal megszorzásra, majd összeadásra kerülnek.

A legtöbb pontot elérő ajánlat minősül a nyertes ajánlatnak.

Ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít a matematikai kerekítés szabályai szerint.

**IV.3) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre nem került sor.**

#### **IV.3.1) A dokumentáció beszerzésének feltételei**

Ajánlatkérő a dokumentációt közvetlenül elektronikus úton megküldi valamennyi ajánlattevő részére. A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentáció letölthető [http://portal.sopron.hu/Sopron/portal/autonomy\\_show?contentId=10507](http://portal.sopron.hu/Sopron/portal/autonomy_show?contentId=10507)

IV.4) Az ajánlattételi határidő: **2016. augusztus 29. 11:00 óra**

**Ajánlat benyújtásának helyszíne: NAGY ÉS KISS Ügyvédi Iroda** (1054 Budapest, Szabadság tér 7., Bank Center Irodaház, Citi torony, 6. emelet)

IV.5) Ajánlatok **magyar nyelven** nyújthatók be.

IV.6) Az ajánlatok felbontásának feltételei

**Időpont: 2016. augusztus 29. 11:00 óra**

**Helyszín: NAGY és KISS Ügyvédi Iroda** (1054 Budapest, Szabadság tér 7., Bank Center Irodaház, Citi torony, 6. emelet)

A Kbt. 68. § (3) bekezdésének megfelelően az ajánlatok felbontásánál csak az Ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő Ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

Ajánlatkérő az ajánlatok bontása során a Kbt. 68. § (1)-(4) és (6) bekezdés rendelkezései szerint jár el.

#### **IV.8) Ajánlati kötöttség időtartama**

A Kbt. 81. § (11) bekezdése alapján az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított **60 nap**.

#### **IV.9) Ajánlati biztosítékra vonatkozó információk**

Ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását nem írja elő.

### **V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

**V.1)** A közbeszerzés *nem* ismétlődő jellegű.

V.2) A szerződés EU alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: nem

#### **V.3) További információk**

**V.3.1) Az eljárás eredményéről szóló összegezés megküldésének napja és a szerződéskötés tervezett időpontja:**

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Kbt. 131. § (6) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően az Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség [Kbt. 131. § (5) bekezdés szerinti] időtartama alatt fogja megkötni azzal, hogy a szerződés nem köthető meg az írásbeli összegezés – ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés - megküldése napját követő **öt napos időtartam lejártáig**.

**V.3.2) Annak meghatározását, hogy az ajánlatkérő alkalmazza-e a Kbt. 33-34. §-ait:**

Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 33-34. §-ait.

**V.3.3) Ajánlatkérő tárgyalást *nem tart*.**

#### **V.4) Hiánypótlás:**

Ajánlatkérő a hiánypótlás, valamint a felvilágosítás benyújtásának lehetőségét a Kbt. 71. § -a szerint biztosítja azzal, hogy a Kbt. 71. § (6) bekezdése szerinti korlátozást nem alkalmazza új gazdasági szereplők bevonása esetén.

#### **V.5) Egyéb információk:**

a) Formai előírások:

Az ajánlatot írásban, 1 papír alapú példányban, zárt csomagolásban, a jelen felhívás I.2. pontjában meghatározott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Felhívjuk a figyelmet, hogy az I.2. pontban megjelölt címen portaszolgálat működik, beléptető rendszerrel. Figyelemmel erre kérjük az Ajánlattevőket, hogy fokozottan ügyeljenek a határidőkre, mert a beléptetés akár 30 percet is igénybe vehet! Kérjük, hogy személyesen történő leadás esetén hozzanak magukkal személyazonosításra alkalmas, érvényes okmányt.

Közvetlen benyújtás esetén az ajánlatot az I.2 pont szerinti kapcsolattartási címen kell benyújtani. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy a jelen felhívás I.2 szerinti címen személyes leadásra nyitva álló időintervallum az ajánlattételi határidő lejártáig munkanapokon: hétfőtől-csütörtökig 09.00-15.00 óráig,

pénteken 09.00-12.00 óráig (az ajánlatételi határidő lejártának napján az ajánlattételi határidő lejártáig). A csomagolásra minden esetben kérjük ráírni az ajánlattevő nevét és címét, eljárás megnevezését, illetve a címzettet (NAGY ÉS KISS Ügyvédi Iroda – dr. Csonka Gergő részére), figyelemmel arra, hogy a kapcsolattartási címen nem kizárólagosan a bonyolító található.

Az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként (NEM laponként!) (folyamatos sorszámozással) növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak (ajánlattevőnek a tartalomjegyzéket is a végén az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak alá kell írnia).

A csomagoláson

**„AJÁNLAT - Vállalkozási szerződés a Soproni Német Nemzetiségi Általános Iskola tornaterméhez és emeletéhez kapcsolódó vizesblokkok felújítási munkái tárgyában - Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!"**

megjelölést kell feltüntetni.

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

**Ajánlattevő köteles csatolni továbbá az ajánlatot teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) a papír alapú példányokat tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve.**

- b) A Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot.
- c) Ajánlattevőnek, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek az ajánlat részeként csatolni kell az ajánlattevő, és az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet nevében aláíró személy aláírási címpéldányának vagy aláírás mintájának eredeti vagy másolati példányát. Külföldi illetőségű ajánlattevő esetén az ezeknek megfeleltethető dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt aláírás-minta csatolása szükséges). Amennyiben a cégjegyzésre jogosult és a kötelezettségvállaló személye különböző, a kötelezettségvállaló aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű okiratba foglalt meghatalmazás eredeti vagy másolati példányát csatolni kell a dokumentációban foglaltak szerint.
- d) Az ajánlatnak tartalmaznia kell ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő eredeti kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- e) Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozólag, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e vagy nem tartozik a törvény hatálya alá.
- f) Ajánlattevőnek csatolnia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozatot. A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is csatolni kell!
- g) Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania a Kbt. 65. § (7) bekezdésének megfelelően amennyiben valamely előírt alkalmassági követelménynek más szerv vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, amelyre vonatkozóan nemleges nyilatkozat is csatolandó.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 115. § (4) bekezdésére, amely értelmében a hirdetmény nélküli eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

- h) Az ajánlatban benyújtott dokumentumokat a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is be lehet nyújtani. Amennyiben a felhívás alapján valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló irat, igazolás, vagy nyilatkozatot szükséges becsatolni (pl: bankgarancia vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), úgy azt eredeti, vagy hiteles másolatban kell becsatolni az eredeti ajánlatban.
- i) Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel.
- j) Felelősségbiztosítás: a nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjától annak teljesítéséig **15 000 000 HUF/év**, valamint **3 000 000 HUF/kár** összegű **felelősségbiztosítással kell rendelkezni**. Ajánlattevő köteles nyertessége esetén azt a szerződéskötés időpontjáig megkötöni és a biztosítási kötvény vagy a biztosító által kiállított egyéb igazoló dokumentum hiteles másolati példányát az ajánlatkérő részére benyújtani a szerződéskötéskor. A biztosítási kötvény vagy a biztosító által kiállított egyéb igazoló dokumentum benyújtásának elmaradása ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg ajánlatkérő a szerződést. Közös ajánlattétel esetében elegendő, ha a közös ajánlattevők egyike rendelkezik az előírtak szerinti felelősségbiztosítással.
- k) Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek árbevétel esetében az érintett üzleti év utolsó napján, a referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni.
- l) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.
- m) Közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők kötelesek becsatolni azt az összes érintett ajánlattevő által aláírt megállapodást is, amely tartalmazza:
- az ajánlattevők adatait (név, székhely),
  - a közös ajánlattételt vezető ajánlattevő megnevezését és a közös ajánlattétel képviselőjére történő felhatalmazását,
  - annak a személynek a megnevezését, aki a közös ajánlattétel képviselőjében nyilatkozatot tenni és aláírni jogosult,
  - az ajánlattevők közötti együttműködés szabályait, a feladatmegosztást,
  - nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak.
  - a közös ajánlattételt létrehozó szerződés az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő, hatályba léptető, illetve bontó feltételtől, valamint harmadik személy vagy hatóság jóváhagyásától,
  - nyertesség esetén a közös ajánlattételt létrehozó szerződésnek érvényesnek kell lenni a szerződésből fakadó valamennyi kötelezettség szerződésszerű teljesítéséig.
- n) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.
- o) Kiegészítő tájékoztatás: A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. § szakaszban foglaltak az irányadók, figyelemmel a Kbt. 114. § (6) bekezdésében foglalt eltérésekre. Ajánlatkérő ésszerű határidőn belül megadottnak tekinti azon válaszokat, melyeket az ajánlattételi határidő lejártá előtt 2 nappal megküld az ajánlattevők részére. Ajánlatkérő ezen határidőt azon kérdések vonatkozásában köteles és képes betartani,

melyek az ajánlattételi határidő lejárta 4 nappal megelőzően benyújtásra kerültek.

- p) Ajánlatkérő helyszíni bejárást, illetve konzultációt nem tart.
- q) A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) valamint a vonatkozó végrehajtási rendeletek az irányadók.
- r) A vonatkozó jogszabályok, így különösen a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, belső ellenőrzési szervezetek stb.) feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését, illetve az ajánlatkérő ellenőrzési tevékenységét rendszeresen ellenőrizhetik, a végső kifizetést követő 10 évig részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- s) Ajánlattevőnek a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő a felhívás mellékletében tájékoztatást ad azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevről és címéről (elérhetőségét), amelyektől az Ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.
- t) Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást (nemleges tartalmú nyilatkozat becsatolása nem szükséges).

#### **V.6) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2016. augusztus 17.**

Melléklet:

1. sz. melléklet: szerződéstervezet
2. sz. melléklet: műszaki leírás
3. sz. melléklet: árazatlan költségvetés
4. sz. melléklet: nyilatkozatminták
5. sz. melléklet: az ajánlattételi felhívás V.5) s) pontja szerinti szervezetek jegyzéke

## 5. Melléklet

**Nemzetgazdasági Minisztérium** (1051 Budapest, József nádor tér 2-4., Tel.: +36-1-795-0716, e-mail: [ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu))

**Országos Tisztifőorvosi Hivatal** (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel.: 06-1-476-1100, e-mail: [tisztifoorvos@oth.antsz.hu](mailto:tisztifoorvos@oth.antsz.hu))

**Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (6000 Kecskemét, Klapka u. 34., telefon: 06-76-500-790, fax: 06-76-500-797, e-mail: [bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (6000 Kecskemét, Klapka u.34., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-486-740, e-mail: [bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-513-420, fax: 06-72-539-099, e-mail: [baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-506-841, fax: 06-72-539-099, e-mail: [baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-522-390, 06-52-413-784, fax: 06-52-412-270, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-522-610, fax: 06-94-500-795, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-513-720 fax: 06-94-513-735, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége**(8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-374, fax: 06-92-549-276, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: [fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: [fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-470, 06-34-512-473, fax: 06-34-512-477, e-mail: [komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, e-mail: [komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-566-800, fax: 06-88-566-900, e-mail: [veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-564-730, fax: 06-88-563-500, e-mail: [veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-697, fax: 06-82-529-691, e-mail: [somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, e-mail: [somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-780, fax: 06-74-528-127, e-mail: [tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, e-mail: [tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-560-010, fax: 06-46-562-071, e-mail: [borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, e-mail: [borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-511-960, fax: 06-36-511-971, e-mail: [heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, e-mail: [heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-440, fax: 06-32-520-449, e-mail: [nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, e-mail: [nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-501-800, fax: 06-42-501-809, e-mail: [szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, e-mail: [szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))



**Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége**(5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-467, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat** (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel: +36 1 476-1100 email: [tisztifoorvos@oth.antsz.hu](mailto:tisztifoorvos@oth.antsz.hu)) 06-80-204-264 zöld szám.

A fentiekben felsorolt Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerveinek Munkavédelmi Felügyelőségei a <http://www.ommf.gov.hu> e-mail címen érhetőek el.